

## Producten en Diensten Catalogus Communicatie & Marketing

Datum : 01-10-2019

Auteur : Managementteam C&M

## Inhoudsopgave

1. Inleiding.....	3
2. C&M missie .....	4
2.1 C&M onderscheidt drie doelen waarop de dienst kan worden aangesproken .....	4
3. Onze dienstverlening onderscheiden naar diensten & producten .....	5
4. Onze werkwijze .....	5
4.1 Kosten C&M dienstverlening .....	6
4.2 Actualisering PDC .....	6
5. Overzicht producten en diensten 2018 .....	7

## *1. Inleiding*

Deze Producten- en Diensten Catalogus (in het vervolg PDC) is gemaakt met een tweeledig doel. In eerste instantie is het een categorisering van de werkzaamheden die de missie van de Dienst Communicatie en Marketing realiseren.

Logische vragen zijn dan of er werkzaamheden genoemd staan die niet of nauwelijks bijdragen aan deze missie of dat de missie nog andere werkzaamheden vraagt. Deze werkzaamheden zijn deels ontstaan vanuit eigen initiatief op basis van ontwikkelingen in het communicatievak maar deels ook in overleg met de opdrachtgevers en partners van de Dienst binnen de universiteit. Dit heldere inzicht in projecten en activiteiten die de missie realiseren noemen we het logische doel van deze catalogus.

Maar er is ook een minstens zo belangrijk dialogisch doel van deze PDC. De communicatievragen van de opdrachtgevers/partners veranderen, bijvoorbeeld door alle online ontwikkelingen. De PDC is een uitstekende aanleiding om met hen het gesprek te voeren over gevraagde en geboden werkzaamheden. Belangrijk is hierbij om prioriteiten vast te stellen.

Communicatie is een voortdurende dialoog tussen inhoud en vorm en een net zo voortdurende afstemming van advisering en uitvoering. De goede balans is afhankelijk van de mogelijkheden van zowel de dienst als de opdrachtgevers/partners.

Met een lelijk neologisme is de dienst te typeren als een mede-mogelijk-maker. Voor geslaagde projecten zijn de werkzaamheden noodzakelijke voorwaarden. Om voldoende voorwaarden voor succes te hebben is daarnaast nog goede samenwerking met de opdrachtgevers/partners essentieel. Ik hoop dat deze PDC hieraan een goede bijdrage gaat leveren.

## 2. C&M missie

- C&M kent de doelgroepen van de VU: (aankomende) studenten, medewerkers, alumni en relaties. We weten wie ze zijn, wat ze van ons willen, hoe we ze moeten benaderen en waarvoor;
- C&M creëert en faciliteert inhoud en dialoog met de doelgroepen. We boeien, binden en betrekken onze doelgroepen voor ons onderwijs en het onderzoek van de VU, waarmee we bijdragen aan de maatschappelijke impact van de universiteit;
- C&M informeert en adviseert gevraagd en ongevraagd de VU organisatie over ontwikkelingen in de actualiteit die raken aan haar kernactiviteiten en doelstellingen
- We identificeren en faciliteren netwerken van ‘vrienden en ambassadeurs’ (alumni), die hun tijd, expertise en netwerk willen inzetten en als voorhoede de missie van de VU helpen uitdragen.

### 2.1 C&M onderscheidt drie doelen waarop de dienst kan worden aangesproken:

- A. Bijdragen aan een sterk merk, aan maatschappelijke impact en een betrokken alumninetwerk,  
*We nemen het voortouw om een sterk merk neer te zetten. Vanuit het VU-Verhaal positioneren en profileren we de VU als een onderscheidende en aantrekkelijke universiteit. We maken de maatschappelijke impact zichtbaar en betrekken hierbij nadrukkelijk alumni en externe relaties.*
- B. Bijdragen aan tevredenheid en betrokkenheid van studenten en medewerkers,  
*We geven advies over studenten- en medewerkerscommunicatie bij projecten en gevoelige onderwerpen. We hebben verder vooral een faciliterende rol wanneer het gaat om studentencommunicatie en medewerkerscommunicatie. We bieden infrastructuur, zorgen voor een effectief en coherent web-landschap met bijbehorende richtlijnen en afspraken, en schrijven en redigeren nieuwsberichten.*
- C. Bijdragen aan een toereikende kwalitatieve en kwantitatieve bachelor- en masterinstroom en marktaandeel.  
*We werven studenten op basis van kwalitatieve en kwantitatieve doelstellingen van de faculteiten en opleidingen. Onze kennis van de doelgroepen en onze expertise om hen te bereiken zetten we daarbij in.*

### **3. Onze dienstverlening onderscheiden naar diensten & producten**

Onze dienstverlening bestaat uit advisering, beleidsontwikkeling, uitvoering en het bieden van infrastructuur en expertise om de bovengenoemde drie doelen te bereiken. Op basis hiervan onderscheiden wij categorieën van producten met bijbehorende diensten:

- A. Bijdrage sterk merk, maatschappelijke impact en een betrokken alumninetwerk  
wetenschapscommunicatie, woordvoering, mediatraining, communitybuilding & relatiemanagement –in het bijzonder met pers, media en alumni-, corporate events , online contentcreatie, contentmanagement en de redactie voor het VU weblandschap.
- B. Bijdrage studenten- en medewerkerstevredenheid  
interne communicatie, communitybuilding (trots op de VU), studentencommunicatie, medewerkerscommunicatie
- C. Bijdrage toereikende bachelor- en masterinstroom  
(inter)nationale studentenwerving, VU-brede wervingsactiviteiten, bachelordagen, masterdagen en de minorenmarkt.
- D. Bieden van infrastructuur & expertise  
Evenement- en congresorganisatie, grafisch ontwerp en huisstijlontwikkeling, richtlijnen VU weblandschap & kanalenbeheer, kennis en vergaren data over doelgroepen, hun behoeften en interesses.

### **4. Onze werkwijze**

Jaarlijks maken we afspraken met bestuur, faculteiten en diensten. Prioriteiten en speerpunten uit het jaarplan van de betrokkenen is het uitgangspunt. De PDC is het kader voor de afspraken die in de werkagenda worden vastgelegd. Gewenst maatwerk of meerwerk wordt eveneens overeengekomen en vastgelegd. Dit leidt tot concrete werkagenda's tussen de afdelingen van C&M en het bestuur of de betreffende portefeuillehouder van faculteiten of diensten. Voor afspraken tussen C&M en het CvB voldoet het C&M jaarplan met de bijbehorende P&C cyclus.

De werkagenda is bedoeld om met elkaar inzicht en overzicht te houden in prioriteiten, afspraken, planning en eigenaarschap. Als het gedurende het jaar nodig is om met elkaar afspraken aan te passen, dan wordt de werkagenda herzien.

#### 4.1 Kosten C&M dienstverlening

De kosten van de standaarddienstverlening worden via KDM doorbelast aan de faculteiten en diensten. C&M beschikt niet over budget voor de productie van middelen of campagnes voor faculteiten of diensten, anders dan voor hetgeen in de werkagenda wordt vastgesteld. Producten en diensten geleverd door het Congres- en Mediacenter (CMc) van de dienst, worden rechtstreeks doorbelast. Maatwerk of meerwerk wordt rechtstreeks doorbelast aan de aanvrager.

#### 4.2 Actualisering PDC

Onze dienstverlening beweegt mee met de continu veranderende inzichten in behoeften en interesses van onze doelgroepen, wet- en regelgeving en met de prioriteiten uit het meerjarige Instellingsplan. Wij passen onze PDC hierop aan. Op de volgende pagina's volgt een opsomming van onze producten- en diensten, zoveel mogelijk gecategoriseerd vanuit het perspectief van faculteiten en diensten.

## 5. Overzicht producten en diensten 2018

De opdracht van C&M	VU breed – Basis	Faculteit – Basis	Faculteit – Extra (nu buiten KDM)	VU-breed – Extra (nu buiten KDM)
Wetenschapscommunicatie, Woordvoering				
Pers & mediarelaties opbouwen en onderhouden	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Woordvoering en issuemanagement</li> <li>* VU brede ondersteuning bij crisiscommunicatie</li> <li>*Monitoren van de conversatie en sturen van de beeldvorming over de VU</li> <li>*Nieuws- en persberichten maken, verspreiden en monitoren</li> <li>*Monitoren nieuws uit andere bronnen, verbinden met VU belangen en profilering</li> <li>*Pro-actieve persbenadering</li> <li>*Mediatraining</li> <li>*Inzet VU-brede social media kanalen (Twitter, Facebook, etc).</li> <li>*Monitoring invloedrijke personen en inzetten als ambassadeur</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Nieuws- en persberichten maken, verspreiden en monitoren</li> <li>*Monitoren nieuws uit andere bronnen, verbinden met VU belangen</li> <li>*Pro-actieve persbenadering</li> <li>*Inzet facultaire social media kanalen (Twitter, Facebook, etc).</li> <li>* Facultaire netwerken van wetenschappers onderhouden</li> <li>* (Advies over) profilering in het kader van het VU-verhaal</li> <li>*Berichtgeving ranking &amp; accreditaties zoals Keuzegids, NSE en Elsevier</li> <li>*Online dialoog voeren naar aanleiding van actualiteiten (sociale media)</li> </ul>		

<b>De opdracht van C&amp;M</b>	<b>VU breed – Basis</b>	<b>Faculteit – Basis</b>	<b>Faculteit – Extra (nu buiten KDM)</b>	<b>VU-breed – Extra (nu buiten KDM)</b>
<b>Alumni en relatiemanagement</b>				
Alumninetwerk identificeren, betrekken en binden	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Organisatie en programmering VU-brede events, lezingen, bijeenkomsten enz. on campus voor alumni</li> <li>*Programmering The Boardroom en relatiemanagement Boardroom-netwerk van jonge en prominente alumni</li> <li>*Pro-actieve benadering van alumni voor profilering op het alumniplatform VU Magazine</li> <li>*Monitoren nieuws, interviews en berichten van externe berichten om prominente alumni te identificeren</li> <li>*Advies, opstellen en uitvoeren van de meerjaren alumnistrategie</li> <li>*Monitoring en afstemming van benadering van alumnidoelgroep</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Organisatie en programmering facultaire events, lezingen en bijeenkomsten on campus voor alumni</li> <li>*Pro-actieve benadering van alumni voor loopbaanverhalen, nieuws, en uitnodigingen voor specifieke facultaire events en relatie events</li> <li>*Pro-actieve benadering van alumni voor profilering op facultaire webpagina's en het alumniplatform VU Magazine</li> <li>*Afstudeerpakket samenstellen en inkopen</li> <li>*Advies, opstellen en uitvoeren van de jaarlijkse facultaire werkagenda alumnielaties op basis van het jaarplan van de faculteit</li> </ul>		
Kennis doelgroep alumni	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Organisatie deelname Nationale Alumni Enquete NAE (1-2 jaar geleden afgestudeerd) en verspreiding resultaat</li> <li>*Organisatie en afname VU Alumnimonitor VU AM (6 en 11 jaar geleden afgestudeerd) en verspreiding resultaat</li> <li>*Resultaat NAE en VU AM voor diensten en faculteiten beschikbaar stellen in MIVU en rapportages op maat</li> <li>*Actualisering alumnigegevens tbv registratie in de VU alumnidatabase</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*In samenwerking met faculteiten verhogen van de respons per opleiding</li> <li>*Resultaat NAE en VU AM voor faculteiten beschikbaar stellen in MIVU en het opstellen van rapportages op maat</li> </ul>		



Inzet alumni tbv behoefte van studenten op aansluiting arbeidsmarkt	*programming en organisatie coachcafé en andere loopbaangerichte trainingen, workshops enz door alumni voor alumni	*Identificeren van alumni voor activiteiten tbv arbeidsmarktorientatie voor studenten, en het mede-organiseren van het evenement		
Inzet alumni wb expertise en partnering	* op verzoek identificeren en koppelen van alumni voor bijvoorbeeld projecten waarvoor deelnemers van maatschappelijke organisatie of bedrijfsleven nodig zijn, enz, hen benaderen en in contact brengen.	* op verzoek identificeren en koppelen van alumni voor bijvoorbeeld projecten waarvoor deelnemers van maatschappelijke organisatie of bedrijfsleven nodig zijn, enz, hen benaderen en in contact brengen.		

<b>De opdracht van C&amp;M</b>	<b>VU breed – Basis</b>	<b>Faculteit – Basis</b>	<b>Faculteit – Extra (nu buiten KDM)</b>	<b>VU-breed – Extra (nu buiten KDM)</b>
<b>On- en Offline storytelling VU Verhaal en maatschappelijke betrokkenheid</b>				
Corporate events	*Programmering, organisatie en communicatie van/over de 11 vastgestelde corporate events: OAJ, On the roof festival, Dies, symposium diversiteit, VU prijzengala, Onderwijsdag, Studentenevenement Vrije Schrijver, Martin Luther King Lezing, Abraham Kuijperlezing, VU Vrijheidsmaaltijd, Zomerfeest	* Op aanvraag (en op basis van beschikbaarheid) adviseren en communiceren over facultaire evenementen		
Programmering profilerings-thema's	*Vertaling thema's naar programmamering en online content			
VU-brede profilerende evenementen	*Programmering, organisatie en communicatie van/over Weekend van de Wetenschap	*Bijdragen aan invulling programmering *Facultaire verslaglegging (content crea.)		
Contentcreatie & -management	*Creatie en inzet van verhalen, beeld en video voor VU web en kanalen, op alle evenementen en activiteiten waarvoor C&M in de lead is *Publiceren, delen van content *Advies en uitvoering campagnevoering op kanalen	*Facultaire webpagina's bijhouden *SEO *Profilering van onderzoek *Opleidingsanalyses (w.o. webbezoek)		

<b>De opdracht van C&amp;M</b>	<b>VU breed – Basis</b>	<b>Faculteit – Basis</b>	<b>Faculteit – Extra (nu buiten KDM)</b>	<b>VU-breed – Extra (nu buiten KDM)</b>
<b>Interne communicatie, webredactie, projecten</b>				
Interne communicatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Advies over (door)ontwikkeling interne communicatiemiddelen</li> <li>*Nieuwsvoorziening via VUnet en nieuwsbrieven</li> <li>*Advies over studenten- en medewerkerscommunicatie bij projecten en gevoelige onderwerpen;</li> <li>*Berichtgeving over rankings en accreditaties zoals Keuzegids en NSE;</li> <li>* Berichtgeving over benoemingen CvB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Advies over studenten- en medewerkerscommunicatie bij projecten en gevoelige onderwerpen;</li> <li>*Berichtgeving over rankings en accreditaties zoals Keuzegids en NSE;</li> <li>*Berichtgeving over benoemingen van het Faculteitsbestuur;</li> <li>*Nieuwsvoorziening op VUnet en in facultaire nieuwsbrieven</li> <li>* Introductiemailingen eerstejaarsstudenten</li> </ul>		
Introductiedagen	* Werven deelnemers introductiedagen en informeren deelnemers	*Advies over (communicatie) en invulling facultaire introductiedagen		
Communicatie Keuzeruimte	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Beleid op dit onderwerp in afstemming met SOZ</li> <li>* Kaders voor communicatie rondom vrije keuzeruimte, inclusief minoren</li> <li>* Eindredactie minorenplatform</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*In samenwerking met minorcoördinatoren onderhouden van websteksten</li> <li>*In samenwerking met Onderwijsbureaus organiseren van en communiceren over een voorlichtingsevenement minoren</li> </ul>		

<b>De opdracht van C&amp;M</b>	<b>VU breed – Basis</b>	<b>Faculteit – Basis</b>	<b>Faculteit – Extra (nu buiten KDM)</b>	<b>VU-breed – Extra (nu buiten KDM)</b>
<b>Studentenwerving en studentencommunicatie</b>				
Evenementen	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Bachelordag (Studiekeuzefestival)</li> <li>*Masterdag</li> <li>*Minorenevenement</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Bachelordag (Studiekeuzefestival)</li> <li>*Proefstuderen</li> <li>*Meeloopdagen</li> <li>*Verbeteren PPT's BAMA</li> <li>*Evaluaties werving BAMA</li> <li>*Werving, training en aansturing van studentvoorlichters.</li> <li>*Analyse en advies, bijvoorbeeld over nieuwe opleidingen en opleidingen met een instroomprobleem</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Aanvullende evenementen, vooraf en op aanvraag</li> </ul>	
Relatiemanagement met VO Scholen	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Schoolbezoeken VU / VLS (ook thematische voorlichting)</li> <li>* Beleid, accountplan scholen</li> <li>* Uitvoering geven aan het accountplan (hiervoor is relatiemanager benodigd)</li> <li>* Pro-actieve benadering topscholen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Schoolbezoeken opleidingen</li> <li>*Opleidings-specifieke analyse VO scholen bv. op instroomprofiel</li> <li>*VLS (digitaal systeem)</li> <li>*Studentambassadeurs, werven en trainen en invoeren in het systeem</li> <li>*Verbeteren PPT's</li> <li>*Beantwoorden vragen studiekeuze-inbox (indien niet via VLS)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Specifieke analyses VO op aanvraag (C&amp;M en SOZ)</li> <li>*Specifieke thematische voorlichting voor VO scholen (H2LS, Geluk)</li> </ul>	
Content	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Bachelor/Master platform</li> <li>*Minorenplatform</li> <li>*Online Campustour</li> <li>*Studieinspirator</li> <li>*Campagnewebsites</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Opleidings- en facultaire pagina's in de platforms</li> <li>*(downloadbare) opleidings-flyers</li> <li>*Hodex</li> <li>*Achterwanden/posters</li> <li>*Internationale brochures</li> <li>*Beeld</li> <li>*Sociale media</li> <li>*Opleidingscontent, zoals opleidingspagina's, Hodex, flyers,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Productiekosten voor: achterwanden/posters/ Flyers/ (internationale) brochures/ beelden/ video</li> <li>* Inhuur copywriters web voor specials</li> <li>*online campagnes mbt: Google Adwords</li> </ul>	

		downloadbare Pdf en internationale brochures		
Dialogoog	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Voor de Poort (VdP)</li> <li>*Bieden van online en offline interactiemomenten, bijvoorbeeld via: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Informatielijnen (wapp/telefoon/@)</li> <li>o Pre student community (PSC)</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Voor de Poort – tweede lijn</li> <li>*Boeien, binden en betrekken van studiekeizers dwz. stimuleren van studiekeizers om zich nader te orienteren en opvolgen van acties om zoveel mogelijk geïnteresseerden naar de poort te brengen.</li> <li>*Bieden van online en offline interactiemomenten.</li> </ul>		
Campagne	<ul style="list-style-type: none"> <li>*“Verander je wereld”</li> <li>* Online campagnemanagement</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Opleidingscampagnes (social media)</li> <li>*Content voor campagne (VU-verhaal positioneren en profileren van de VU als onderscheidende en aantrekkelijke universiteit)</li> </ul>	*Extra wervingscampagnes vanuit opleiding/faculteit en/of nieuwe opleidingen vermarkten	
Onderzoek en cijfers	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Markt-, imago en doelgroeponderzoek</li> <li>*Keyword intelligence</li> <li>*Analytics</li> <li>*Dataregistratie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Opleidingsanalyse</li> <li>*Keyword intelligence</li> </ul>	*Specifieke opleidingsanalyses op aanvraag	
Nationale studentenwerving	*Adviseren/meedenken over facultaire wervingsplannen	*Wervingsplannen maken en uitvoeren voor nieuwe opleidingen en opleidingen met een instroomprobleem		
Internationale Studentwerving	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Internationaal markt-, en doelgroeponderzoek per opleiding, analytics.</li> <li>*Doelgroepenkennis en onderzoek tbv nwe internationale bachelor.</li> <li>*VU brede internationale marketing en promotie: <ul style="list-style-type: none"> <li>o VU websites</li> <li>o SEA &amp; SEO</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Analyse op vergroten van internationale instroom van bestaande opleiding of voor nwe opleiding, conversie verbeteren, wervingslanden bepalen, etc. en plan van aanpak en marketingplan maken.</li> <li>Advies, onderhandelen, inkoop en monitoren marketing</li> </ul>	*Out of pocket kosten inkoop van extra internationale marketing voor bestaande of nwe opleidingen	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Onderwijsbeurzen &amp; open dagen</li> <li>○ Internationaal scholenbeleid</li> <li>○ Print/Offline drukwerk</li> <li>○ Agenten / representatives in diverse landen</li> <li>○ PowerPoint / webinars</li> <li>○ Database marketing / Email marketing</li> <li>○ Social Media</li> <li>○ Listings externe websites (orientatieportals)</li> <li>○ Samenwerking met foundation year programma</li> <li>○ Samenwerking met scholarship aanbieders</li> <li>○ Samenwerking met Nuffic, Neso's, partnerinstellingen etc</li> <li>○ Ambassadeurs (huidige studenten en alumni)</li> <li>○ PR</li> <li>○ Contactstrategie</li> </ul>			
Projecten t.b.v. verbetering werving	*Coördineren en kaders implementatie project (bv keywords)	* Facultaire belangen meenemen en voor de faculteit de project de projectresultaten implementeren		
Matching	Versturen uitnodigingen	Versturen uitnodigingen		

De opdracht van C&M	VU breed – Basis	Faculteit – Basis	Faculteit – Extra (nu buiten KDM)	VU-breed – Extra (nu buiten KDM)
Customer relationship management (CRM) en Congres- en Mediacentrum (CMc)				
Customer relationship management (CRM)	<p>* Het vergaren, verwerken, onderhouden en beschikbaar maken van data van de VU-doelgroepen aankomende studenten, (startende) studenten, alumni, medewerkers en (potentiële) leden VU-vereniging. Deze gegevens (AVG-compliant) worden vastgelegd in het CRM-systeem ten behoeve van allerlei toepassingen, zoals campagnes en gerichte mailings</p> <p>* Het maken en beschikbaar stellen van dashboards voor activiteiten georganiseerd door de dienst en betrokkenheid van doelgroepen</p>	<p>* Het vergaren, verwerken, onderhouden en beschikbaar maken van data van de facultaire doelgroepen aankomende studenten, (startende) studenten, medewerkers en alumni. Deze gegevens (AVG-compliant) worden vastgelegd in het CRM-systeem ten behoeve van allerlei toepassingen zoals campagnes en gerichte mailings</p>		
Congres- en Mediacentrum(CMc): Evenementen- en congresorganisatie	<p>Onder andere Bachelordagen, Masterdagen en de 11 vastgestelde Corporate Events en andere profilerende events waarvoor C&amp;M in de lead is.</p> <p>*Inzet CMc-Events is verplicht bij gebruik Auditorium of Aula, en meerdaagse events.</p>		<p>Jaarlijks zo'n 100 verschillende events; lezingen, symposia, vergaderingen, congressen, beurzen, conferenties</p> <p>*Inzet CMc-Events is verplicht bij gebruik Auditorium of Aula, en meerdaagse events.</p>	<p>Ondersteuning aan bijzondere (internationale) Evenementen zoals ISTR (2018) of EGOS (2021)</p>

	*CMc-Events vervult een adviserende, faciliterende, en coördinerende rol.		*CMc-Events vervult een adviserende, faciliterende, en coördinerende rol.	
Congres- en Mediacenter(CMc): Media/Grafisch/Traffic:	<p>t.b.v. onder andere de Bachelordagen, Masterdagen, Corporate Events:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Professioneel (grafisch) ontwerp, video, animatie en fotografie.</li> <li>*Portret- en objectfotografie, journalistieke en reportagefotografie, en fotografie ten behoeve van websites en grafische producten.</li> <li>*Opdrachten voor drukwerk en digitale vormgeving.</li> <li>*Communicatiemiddelen passend in de VU huisstijl, vormgeving en uitwerking van VU websites, (powerpoint)presentaties, brochures, folders, jaarverslagen, uitnodigingen, presentatie- en tentoonstellingswanden.</li> <li>*Logo</li> <li>*Relatiegeschenken</li> <li>*Vormgeving en bewaking van VU-huisstijl</li> </ul>	*Opvolgen en adviseren over VU-huisstijl	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Professioneel (grafisch) ontwerp, video, animatie en fotografie.</li> <li>*Portret- en objectfotografie, journalistieke en reportagefotografie, en fotografie ten behoeve van websites en grafische producten.</li> <li>*Opdrachten voor drukwerk en digitale vormgeving.</li> <li>*Communicatiemiddelen passend in de VU huisstijl, vormgeving en uitwerking van VU websites, (powerpoint)presentaties, brochures, folders, jaarverslagen, uitnodigingen, presentatie- en tentoonstellingswanden.</li> <li>*Logo</li> <li>*Relatiegeschenken</li> <li>*Opvolgen en adviseren over VU-huisstijl</li> </ul>	Grafische/Media middelen ontwerp/productie/Traffic voor bijzondere (internationale) events en/of gebeurtenissen of uitgaven.