

REGELING STUDENTENOMBUDSMAN

Regeling ex artikel 2.3 lid 2 Universiteits Reglement VU (URVU)

Artikel 1 Definities

In deze regeling wordt verstaan onder:

- VU: de Vrije Universiteit;
- Ombudsman: de studentenombudsman, bedoeld in artikel 2.3 lid 1 URVU;
- verzoeker: degene die een verzoek doet ingevolge artikel 3 lid 1;
- onderzoek: een onderzoek als bedoeld in artikel 3 lid 1;
- orgaan: het College van Bestuur, het bestuur van een faculteit of het hoofd dan wel de directeur van het bureau van de universiteit, de bibliotheek of van een instituut, bedoeld in artikel 5.11 URVU;
- studentenraad: de aan de universiteit verbonden studentenraad, bedoeld in artikel 8.2 lid 2 Statuut VU.

Artikel 2 Ombudsman

1. De Ombudsman wordt door het College van Bestuur, gehoord de studentenraad, benoemd voor een periode van drie jaren. Hij is opnieuw benoembaar.
2. De functie van Ombudsman is onverenigbaar met elke andere functie binnen en met enige andere werkzaamheid ten dienste van de VU.
3. De Ombudsman is bij de vervulling van zijn taak niet ondergeschikt aan enig orgaan.
4. Het College van Bestuur draagt er zorg voor dat de Ombudsman niet uit hoofde van zijn functioneren wordt benadeeld in zijn positie.
5. De Ombudsman kan door het College van Bestuur tussentijds uit zijn functie worden ontheven, indien hij door zijn handelen of nalaten ernstige schade toebrengt aan het in hem te stellen vertrouwen.
6. Het College van Bestuur benoemt, na overleg met de studentenraad, een plaatsvervanger van de Ombudsman, zodra moet worden verwacht dat deze zijn werkzaamheden voor langere duur niet kan verrichten.
7. De plaatsvervanger van de Ombudsman treedt in functie op een door het College van Bestuur te bepalen tijdstip. Hij blijft in functie totdat de Ombudsman zijn werkzaamheden hervat dan wel een nieuwe Ombudsman in functie treedt.
8. Het College van Bestuur verschafft de Ombudsman de middelen die voor een goede uitoefening van de functie noodzakelijk zijn.

Artikel 3 Verzoek tot onderzoek

1. Ieder die aan de VU studeert en als zodanig gebruik maakt van haar voorzieningen, studenten aan het Amsterdam University College, promovendi zonder arbeidsovereenkomst met de VU en extranei onder hen begrepen, heeft het recht de Ombudsman schriftelijk te verzoeken een onderzoek in te stellen naar de wijze waarop een orgaan zich in een bepaalde aangelegenheid jegens hem heeft gedragen.
2. Een gedraging van een persoon, werkzaam onder verantwoordelijkheid van een orgaan, wordt aangemerkt als een gedraging van dat orgaan.

Artikel 4 Verzoekschrift

1. Het verzoekschrift dient te bevatten tenminste:
 - a. de naam en het adres van de verzoeker;
 - b. de dagtekening;

- c. een omschrijving van de gedraging waarop het verzoek betrekking heeft en de mededeling welk orgaan of welke persoon zich aldus heeft gedragen;
 - d. de reden waarom de verzoeker bezwaar maakt tegen de gedraging;
 - e. de ondertekening door de verzoeker.
2. Indien het verzoekschrift in een vreemde taal is gesteld en een vertaling in het Nederlands voor een goede behandeling van het verzoek noodzakelijk is, dient de verzoeker hiervoor zorg te dragen.
 3. De Ombudsman bevestigt de ontvangst van het verzoekschrift schriftelijk binnen zeven dagen.
 4. Het verzoekschrift kan te allen tijde worden ingetrokken, in welk geval deze regeling geen verdere toepassing vindt en de Ombudsman betrokkenen hierover informeert.

Artikel 5 Werkterrein

1. De Ombudsman is niet bevoegd een onderzoek in te stellen indien:
 - a. het verzoekschrift niet voldoet aan de vereisten, bedoeld in artikel 4 leden 1 en 2;
 - b. meer dan een jaar is verstreken sinds de gedraging naar aanleiding waarvan het verzoekschrift is ingediend, heeft plaatsgevonden;
 - c. het verzoekschrift naar het oordeel van de Ombudsman kennelijk ongegrond is;
 - d. het belang van de verzoeker of het gewicht van de gedraging naar het oordeel van de Ombudsman kennelijk onvoldoende is;
 - e. de verzoeker een ander is dan degene jegens wie de gedraging heeft plaatsgevonden;
 - f. de in het verzoekschrift genoemde aangelegenheid behoort tot het algemeen beleid van de VU of van het orgaan;
 - g. met betrekking tot de gedraging voor de verzoeker een bij of krachtens het Statuut VU geregelde dan wel wettelijke klachten-, bezwaar- of beroepsprocedure open staat dan wel heeft opengestaan en de verzoeker daarvan geen gebruik heeft gemaakt.
 - h. over de klacht reeds eerder door de Ombudsman een oordeel is uitgesproken.
2. Ingeval de Ombudsman op grond van lid 1 geen onderzoek instelt, doet hij daarvan binnen veertien dagen na ontvangst van het verzoekschrift schriftelijk mededeling aan de verzoeker, onder vermelding van de redenen. Daarbij wijst hij, ingeval geen onderzoek wordt ingesteld vanwege het openstaan van een in dat lid sub g bedoelde procedure, op de terzake bevoegde instantie.

Artikel 6 Standpunten en verklaringen

1. De Ombudsman stelt het orgaan of de persoon, genoemd in het verzoekschrift, en de verzoeker in de gelegenheid schriftelijk of mondeling en al dan niet in elkaars aanwezigheid - een en ander ter beoordeling van de Ombudsman - hun standpunt te geven, respectievelijk toe te lichten.
2. De Ombudsman kan, indien hij zulks ter beoordeling van het verzoekschrift noodzakelijk acht, anderen daarvan kennis doen nemen, met het verzoek daaromtrent schriftelijk of mondeling verklaringen af te leggen. Betrokkenen zijn verplicht aan een dergelijk verzoek binnen de door de Ombudsman gestelde termijn te voldoen.

3. De Ombudsman draagt zorg dat van een schriftelijk standpunt als bedoeld in lid 1 of van een schriftelijke verklaring als bedoeld in lid 2 de wederpartij zo spoedig mogelijk na ontvangst een afschrift ontvangt. Van een mondeling standpunt als bedoeld in lid 1 of van een mondelinge verklaring als bedoeld in lid 2 wordt een verslag gemaakt dat door de Ombudsman aan beide partijen wordt toegezonden.
4. De bij het onderzoek betrokken medewerkers hebben een geheimhoudingsplicht ten aanzien van hetgeen hen uit hoofde van hun betrokkenheid daarbij bekend is geworden, voor zover hen dit niet belemmert bij het behandelen van de zaak.

Artikel 7 Inlichtingen

1. De Ombudsman is bevoegd binnen de VU inlichtingen te vragen alsmede bescheiden op te vragen en in te zien die betrekking hebben op zijn onderzoek. Betrokkenen zijn verplicht aan een desbetreffend verzoek van de Ombudsman binnen de door hem gestelde termijn te voldoen. Zij zijn niet bevoegd inlichtingen en/of bescheiden te verstrekken, waarop een geheimhoudingsplicht rust. Zij kunnen bepalen dat inlichtingen en/of bescheiden, waarvan naar hun oordeel om gewichtige redenen geheimhouding is geboden, slechts worden verstrekt onder de voorwaarde dat het geheime karakter daarvan door de Ombudsman wordt gehandhaafd. Inzage in persoonlijke gegevens is alleen mogelijk met schriftelijke toestemming van de betrokkene.
2. De Ombudsman stelt het orgaan of de persoon, genoemd in het verzoekschrift, en de verzoeker op de hoogte van een verzoek als bedoeld in lid 1 alsmede van de uitkomst daarvan.

Artikel 8 Deskundigen en visitatie

1. De Ombudsman kan ten behoeve van zijn onderzoek deskundigen inschakelen.
2. De Ombudsman kan, indien dit naar zijn oordeel ten behoeve van zijn onderzoek is vereist, zonder toestemming alle plaatsen betreden waar het orgaan of de persoon, genoemd in het verzoekschrift, zijn taak vervult.

Artikel 9 Beoordeling

De Ombudsman beoordeelt of het orgaan of de persoon, genoemd in het verzoekschrift, zich in de door hem onderzochte aangelegenheid al dan niet behoorlijk heeft gedragen.

Artikel 10 Rapport

1. Na afsluiting van zijn onderzoek stelt de Ombudsman een rapport op, waarin hij zijn bevindingen en oordeel weergeeft. Hij kan in het rapport een of meer aanbevelingen doen.
2. De Ombudsman zendt zijn rapport in elk geval aan de verzoeker, het orgaan of de persoon, genoemd in het verzoekschrift, en aan het College van Bestuur en in voorkomende gevallen tevens aan het hoofd van de betrokken eenheid.
3. Ingeval het rapport een of meer aanbevelingen bevat, deelt het betrokken orgaan of de betrokken persoon binnen vier weken na ontvangst van het rapport aan de Ombudsman mede of en zo ja op welke wijze daaraan gevolg zal worden gegeven. Indien aan een aanbeveling geen gevolg zal worden gegeven, wordt dit met redenen omkleed.

4. De Ombudsman verstrekt een ieder op diens verzoek een geanonimiseerd afschrift van het rapport.

Artikel 11 Geheimhouding

De Ombudsman is verplicht tot geheimhouding van hetgeen hem bij de vervulling van zijn taak bekend is geworden, voor zover dit uit de aard van de zaak volgt en onverminderd artikel 7 lid 1, vierde volzin. Deze plicht geldt eveneens voor alle voor hem werkzame personen. De Ombudsman is echter van zijn geheimhoudingsplicht ontheven wanneer sprake is van een levensbedreigende situatie voor derden, zulks ter beoordeling van de Ombudsman.

Artikel 12 Bezwaar of beroep

Tegen een besluit van de Ombudsman inzake de behandeling van een verzoek als bedoeld in artikel 3 lid 1 kan geen bezwaar worden gemaakt en geen beroep worden ingesteld.

Artikel 13 Jaarverslag

De Ombudsman brengt jaarlijks een verslag uit van zijn werkzaamheden. Het verslag bevat in elk geval het aantal behandelde zaken alsmede een geanonimiseerde samenvatting daarvan. Hij zendt het verslag in elk geval aan het College van Bestuur, het College van Decanen en aan de studentenraad. Het verslag wordt algemeen verkrijgbaar gesteld.

Artikel 14 Wijziging en inwerkingtreding

1. Deze regeling kan worden gewijzigd door het College van Bestuur. Een desbetreffend besluit wordt genomen na advies van de studentenraad.
2. Deze regeling treedt in werking met ingang van 01-04-2010.
Vastgesteld door het College van Bestuur bij besluit van 01-02-2010.

Toelichting

Artikel 1

In dit artikel is o.m. het begrip orgaan gedefinieerd. Hieronder vallen de bestuursorganen die onze universiteit kent: op topniveau het College van Bestuur en op middenniveau de besturen van de faculteiten. Voorts worden hieronder verstaan de leidinggevenden bij de overige grote bestuurlijk-organisatorische eenheden, te weten de secretaris van de universiteit bij het bureau van de universiteit, de bibliothecaris bij de bibliotheek en de directeuren van de 'eigensoortige' instituten binnen de VU (Centrum voor internationale Samenwerking, Onderwijscentrum VU en Radionuclidencentrum). In de regeling (zie ook art. 3) gaat het om gedragingen van bedoelde bestuursorganen en leidinggevenden alsmede van personen die - al dan niet rechtstreeks - onder hun verantwoordelijkheid werkzaam zijn.

Artikel 2

leden 2, 3 en 4. De Ombudsman heeft binnen de VU een onafhankelijke positie. Onafhankelijkheid is voor de uitoefening van de functie essentieel. Daarom kan degene die de functie bekleedt er geen andere taken naast verrichten en bestaat er geen hiërarchische verhouding tussen hem en enig orgaan of persoon. Het College van Bestuur moet ervoor zorgen dat de Ombudsman niet in zijn positie wordt benadeeld uit hoofde van zijn functioneren. Dat geeft een extra waarborg dat hij zich binnen de organisatie vrij en onafhankelijk kan bewegen.

lid 5. Het functioneren van de Ombudsman hangt nauw samen met het in hem gestelde vertrouwen. Van de Ombudsman mag worden verwacht dat hij niets zal ondernemen en alles zal nalaten dat dit vertrouwen ernstige schade toebrengt. Indien het College van Bestuur van mening is dat dit vertrouwen ernstige schade wordt/is toegebracht, kan het de Ombudsman uit zijn functie ontheffen. Ontslag ligt niet in de rede; ontheffing is te zien als een vorm van op non-actiefstelling.

lid 6. Het verdient aanbeveling dat het College van Bestuur een plaatsvervangend Ombudsman benoemt, zodra moet worden verwacht dat de Ombudsman voor langere tijd zijn functie niet kan vervullen, bijv. door ziekte. Formele benoeming van een plaatsvervanger heeft als voordeel dat het werk van de Ombudsman in dezelfde onafhankelijke positie kan worden voortgezet.

lid 8. Om tot een goede uitoefening van de functie te kunnen komen, worden de Ombudsman door het College van Bestuur voldoende middelen beschikbaar gesteld. Dit betreft in elk geval financiële middelen, uitrusting en werkruimte.

Artikel 3

lid 1. Ieder die aan de VU studeert en als zodanig gebruik maakt van de (onderwijs)voorzieningen van de universiteit. Dit gaat verder dan iedere 'student', dwz. degene die aan de VU formeel is ingeschreven als student. De reden hiervan is dat de VU naast deze reguliere studenten veel niet-reguliere studenten kent, zoals bijvakstudenten, contractstudenten, buitenlandse studenten, promovendi zonder arbeidsovereenkomst met de VU en HOVO-cursisten. Ook zij zijn gerechtigd de Ombudsman een verzoek tot een onderzoek te doen. Hoewel formeel geen student, maken zij wel gebruik van de (onderwijs)diensten van de VU. Uit een oogpunt van rechtsgelijkheid dient zowel de reguliere als de niet-reguliere student het recht tot verzoek om een onderzoek te hebben.

Inzake de onderwerpen die aan de Ombudsman kunnen worden voorgelegd, is eveneens gekozen voor een ruime formulering. Het betreft gedrag 'in een bepaalde aangelegenheid'. Daarbij kan het gaan om kwesties met betrekking tot onderwijs, onderzoek, faciliteiten, maar ook om aangelegenheden inzake organisatie en bejegening in ruimere zin. Het verzoek - in deze toelichting wordt in dit verband verder ook gesproken van 'klacht' - betreft de wijze waarop een orgaan zich jegens betrokkene heeft 'gedragen'. Hieronder valt elk handelen of nalaten. Voorts wordt een niet-handelen of niet-optreden terwijl de situatie dat wel vereist of het niet-nemen van een beslissing op een gedaan verzoek aangemerkt als gedragen.

Het starten van een onderzoek door de Ombudsman kan alleen op basis van een schriftelijk verzoek, het in art. 4 geregelde verzoekschrift. Klachten van studenten behoeven echter niet altijd te leiden tot een formeel onderzoek. In bepaalde gevallen geeft een student wellicht de voorkeur aan een wat 'lichtere' aanpak en legt hij zijn klacht informeel, mondeling of schriftelijk, aan de Ombudsman voor. Deze kan dan proberen de kwestie op een snelle en directe manier op te lossen door te bemiddelen. Dit kan alleen als alle partijen in het conflict daarmee instemmen. Indien de bemiddeling slaagt, zal van een formeel onderzoek geen sprake hoeven te zijn. Ook is denkbaar dat een student bij de Ombudsman aanklopt omdat hij advies wil over de vraag hoe een klacht (zelf) op te lossen, zonder het daarbij 'hogerop' te willen zoeken. De Ombudsman komt in dit geval zelf niet in actie.

Lid 2. Ook een gedraging van een individuele medewerker kan aan het oordeel van de Ombudsman worden onderworpen. Het gaat dan om een gedraging van de medewerker die plaats had in de uitoefening van zijn functie. De gedraging wordt aangemerkt als gedraging van het orgaan onder de verantwoordelijkheid waarvan de

medewerker werkzaam is. Ook personen die bij de VU zijn gedetacheerd vallen onder de werking van dit artikel.

Artikel 4

lid 4. Een eenmaal ingediend verzoekschrift kan door de verzoeker om hem moverende redenen, bijv. omdat aan zijn bezwaren door het betrokken orgaan inmiddels tegemoet is gekomen, worden ingetrokken. Daarmee vervalt de grond voor het onderzoek door de Ombudsman en komt er een einde aan de toepassing van de regeling. De Ombudsman dient partijen hiervan op de hoogte te stellen.

Artikel 5

lid 1. Als aan alle voorwaarden is voldaan, is de Ombudsman verplicht gehoor te geven aan een verzoek tot het doen van een onderzoek. Lid 1 geeft uitzonderingen op deze verplichting: als de omstandigheden van dat lid zich voordoen, hoeft de Ombudsman niet alleen geen onderzoek in te stellen maar hij mag dat ook niet.

(a). Als een verzoekschrift niet voldoet aan de vereisten van art. 4 leden 1 en 2, is dit reden geen onderzoek in te stellen. Men denke bijv. aan het ontbreken van essentiële gegevens, zoals de naam van verzoeker of aangeklaagde. Anonieme verzoeken zullen niet in behandeling worden genomen.

(b). Er dient een limiet te worden gesteld aan de termijn gedurende welke een orgaan of persoon kan worden geconfronteerd met een klacht over een gedraging uit het verleden. Een jaar lijkt redelijk. Indien meer dan een jaar is verstreken sinds de gedraging die aanleiding was voor het verzoek, heeft plaats gehad, wordt door de Ombudsman geen onderzoek ingesteld.

(c) en (d). De Ombudsman heeft niet de bevoegdheid een verzoekschrift in behandeling te nemen indien de omstandigheden van c en d zich voordoen. De bepalingen doelen op klachten waarbij op voorhand duidelijk is dat verzoeker geen redenen heeft voor zijn klacht. Zaken van gering gewicht vallen hier eveneens onder. Voorts dient verzoeker belang te hebben bij zijn verzoek tot het doen van een onderzoek.

(e). Regel is dat degene jegens wie de gedraging heeft plaats gevonden, zelf het verzoek tot onderzoek doet. Het is niet de bedoeling dat een ander de klacht over de gedraging indient. Op deze regel zijn overigens uitzonderingen denkbaar, bijv. wanneer een wettelijk vertegenwoordiger of een speciaal door betrokkene daartoe gemachtigde namens hem optreedt.

(f). De Ombudsman onthoudt zich van het doen van onderzoek in kwesties die het algemene beleid betreffen. Inzake algemene beleidsaangelegenheden is voor de Ombudsman geen taak weggelegd.

(g). Het werkterrein van de Ombudsman wordt afgebakend door bestaande (wettelijke) klachten-, bezwaar- en beroepsprocedures. De ombudsmanregeling is bedoeld als een aanvullende regeling en niet ter vervanging van andere, reeds bestaande procedures. Daar waar de student de mogelijkheid heeft zijn klacht via een andere procedure aanhangig te maken, onthoudt de Ombudsman zich van het doen van een onderzoek Ook wanneer de student van een andere procedure gebruik had kunnen maken maar dat niet heeft gedaan, blijft de Ombudsman onbevoegd.

(h) Is reeds een oordeel gegeven door de Ombudsman, dan wordt geen nieuwe klacht over de reeds behandelde problematiek in behandeling genomen.

lid 2. Indien de Ombudsman niet bevoegd is een onderzoek in te stellen, stelt hij verzoeker (behoudens uiteraard ingeval diens naam niet bekend is) daarvan zo snel mogelijk schriftelijk op de hoogte, met vermelding van de redenen. Ingeval er een

andere procedure openstaat waarvan verzoeker gebruik kan maken, wordt voorts de terzake bevoegde instantie genoemd.

artikel 6

lid 1. Dit lid geeft het beginsel van hoor en wederhoor weer. Het orgaan of de persoon op welks/wiens gedraging het verzoek betrekking heeft, wordt geïnformeerd over het ingediende verzoekschrift - door middel van toezending van een afschrift ervan - en wordt in de gelegenheid gesteld zijn standpunt te geven. De verzoeker krijgt gelegenheid zijn standpunt toe te lichten. Beide partijen worden gelijkelijk in staat gesteld feiten en argumenten naar voren te brengen en toe te lichten. Zij kunnen hun voorkeur uitspreken voor de manier waarop dit zou dienen te gebeuren - mondeling, schriftelijk, al of niet in aanwezigheid van de ander - maar het is aan de Ombudsman om te beslissen op welke wijze aan bedoeld beginsel uitvoering wordt gegeven. Een en ander biedt ook de mogelijkheid de klacht via bemiddeling in een vroeg stadium op te lossen. Bemiddeling kan op verzoek van (een van de) partijen plaatsvinden maar ook op voorstel van de Ombudsman. Voor bemiddeling is instemming van alle partijen in het conflict vereist.

lid 2. Voor een zorgvuldige beoordeling van een ingediend verzoekschrift kan het noodzakelijk zijn derden daarvan op de hoogte te stellen en over de klacht een verklaring te laten afleggen. Zij zijn verplicht hieraan mee te werken.

artikel 7

lid 1. Naast het horen van derden kan de Ombudsman (bestuurs)organen, instanties en individuele personen binnen de VU inlichtingen vragen en bij hen stukken opvragen en inzien die betrekking hebben op zijn onderzoek. Wat die individuele personen betreft gaat het niet alleen om personeelsleden van de universiteit maar ook om anderen die daar, bijv. op basis van detachering, werkzaam zijn. Van betrokkenen wordt in dezen medewerking verlangd maar dit kan zijn begrenzing vinden in een plicht tot geheimhouding, opgelegd door derden of volgend uit toepasselijke regelgeving. Ook kan iemand bepalen dat inlichtingen of bescheiden, gelet op hun aard, alleen aan de Ombudsman worden verstrekt onder voorwaarde van geheimhouding. In verband met de privacybescherming kunnen persoonlijke gegevens alleen met toestemming van betrokkene worden ingezien. Deze toestemming dient in alle gevallen schriftelijk te geschieden.

artikel 8

lid 1. Voor een goede oordeelsvorming kan het gewenst zijn de expertise van een deskundige in te schakelen. Dit lid regelt dit.

lid 2. Het kan verhelderend zijn om bij het onderzoek naar een bepaalde gedraging de situatie ter plekke in ogenschouw te nemen. Lid 2 regelt de bevoegdheid van de Ombudsman hiertoe.

artikel 9

Het onderzoek van de Ombudsman betreft de wijze waarop het orgaan of de persoon in kwestie zich heeft gedragen. Het onderzoek leidt tot een oordeel over de behoorlijkheid of onbehoorlijkheid van de gedraging.

artikel 10

lid 1. Wanneer het onderzoek door de Ombudsman is afgesloten, stelt hij een rapport op. Dit vormt de neerslag van het gedane onderzoek en bevat alle bevindingen op

grond waarvan hij tot zijn oordeel is gekomen. De Ombudsman kan aan zijn oordeel aanbevelingen verbinden en daarmee suggesties doen om de gevolgen van een onbehoorlijke gedraging te herstellen of om herhaling daarvan te voorkomen.

lid 2. Uiteraard ontvangt de verzoeker het rapport maar ook het orgaan of de persoon uit het verzoekschrift. Ingeval het onderzoek een persoon - dus een individuele medewerker - betreft wordt ook aan diens direct leidinggevende het rapport toegezonden. Het College van Bestuur krijgt in alle gevallen het rapport.

lid 3. De oordelen van de Ombudsman ('de uitspraken') zijn niet juridisch bindend. Dat geldt evenzeer voor daaraan gekoppelde aanbevelingen. Toch ligt het in de rede dat hieraan gevolg wordt gegeven. Dit lid regelt de verplichting van betrokkene de Ombudsman terzake te informeren. Alleen zwaarwegende, beleidsmatige argumenten kunnen reden zijn een aanbeveling niet op te volgen.

lid 4. Rapporten van de Ombudsman zijn openbaar. Een ieder die dat wil, kan een geanonimiseerd afschrift van een uitgebracht rapport krijgen.

artikel 11

Dit artikel regelt de geheimhoudingsplicht van de Ombudsman zelf en van een ieder die voor hem werkzaam is, bijv. bij het opstellen van het rapport. Een uitzondering wordt gemaakt, als de Ombudsman constateert dat een derde gevaar loopt, (mede) door zijn geheimhoudingsplicht. Hij is dan vrij de benodigde informatie te verstrekken aan personen of instanties die het gevaar kunnen verminderen of voorkomen. Ook een verzoek van het Openbaar Ministerie zal in dit licht worden beoordeeld.

artikel 12

De onafhankelijke positie van de Ombudsman brengt met zich mee dat tegen diens besluiten niet kan worden opgekomen krachtens enige voor de VU geldende bezwaar- of beroepsprocedure.

artikel 13

Jaarlijks publiceert de Ombudsman een verslag van zijn werkzaamheden. Het is voor een ieder kosteloos verkrijgbaar maar wordt in elk geval toegezonden aan het College van Bestuur, het College van Decanen (als belangrijkste adviesorgaan op onderwijs- en onderzoekgebied) en aan de studentenraad.

artikel 14

lid 1. Daar het College van Bestuur volgens art. 2.3 lid 2 URVU de Regeling studentenombudsman vaststelt na advies van de studentenraad, ligt het in de rede dat ook een wijziging van de regeling tot stand komt na advies van de raad.