

## Tarievenlijst evenementen- en vergaderzalen per 1 januari 2021

Zaal	Minimale afname	Intern tarief p/u in euro's ma t/m vrij 08.00 tot 22.00 uur	Intern tarief p/u in euro's zaterdag	Extern tarief p/u in euro's ma t/m vrij 08.00 tot 22.00 uur	Extern tarief p/u in euro's zaterdag	Maximale zaalcapaciteit
<b>Hoofdgebouw VU De Boelelaan 1105</b>						
Aula	3 uur per dagdeel	345,00	370,00	476,00	529,00	900
Auditorium	3 uur per dagdeel	201,00	216,00	278,00	308,00	280
Agora 1	3 uur per dagdeel	122,00	132,00	170,00	189,00	79
Agora 2,3	3 uur per dagdeel	83,00	89,00	114,00	126,00	45
Agora 4	3 uur per dagdeel	83,00	89,00	114,00	126,00	49
Agora 5	3 uur per dagdeel	69,00	74,00	96,00	106,00	30
Agora 6,7,8	1 uur	28,00	30,00	38,00	43,00	8
Agora 6 en 7	1 uur	56,00	60,00	78,00	86,00	16
Aurora	3 uur per dagdeel	86,00	93,00	119,00	132,00	60
FORUM 2	3 uur per dagdeel	77,00	89,00	110,00	120,00	38
<b>Vergadercentrum</b>						
FORUM 3,4	1 uur	0,00	*	*	*	20
FORUM 5	1 uur	0,00	*	*	*	12
FORUM 6	1 uur	0,00	*	*	*	20
FORUM 7	1 uur	0,00	*	*	*	12
FORUM 8,9	1 uur	0,00	*	*	*	6
<b>Gebouw MF Van der Boechorststraat 7</b>						
Atrium	3 uur per dagdeel	109,00	117,00	152,00	168,00	100
<b>Vergadercentrum</b>						
Salutem 1	1 uur	20,60	**	34,00	**	14
Salutem 2	1 uur	20,60	**	34,00	**	18
Salutem 3	1 uur	20,60	**	34,00	**	14
<b>Gebouw OZW De Boelelaan 1109</b>						
Alma 1/2	3 uur per dagdeel	111,00	122,00	186,00	204,00	28
<b>Gebouw Symphony Gustav Mahlerlaan 405</b>						
Auditorium***	3 uur per dagdeel	258,00	278,00	366,00	402,00	125
Moscow	1 uur	103,00	111,00	145,00	159,00	70
Amsterdam	1 uur	56,00	60,00	78,00	85,00	28
Amsterdam en Moscow	1 uur	122,00	132,00	170,00	187,00	88
Shanghai	1 uur	69,00	75,00	96,00	105,00	30
Sydney	1 uur	69,00	75,00	96,00	105,00	32

De zaalhuurtarieven zijn inclusief openen en sluiten van de zaal en gebruik van de aanwezige PC en beamer en exclusief aanvullende dienstverlening. De dienstverlening door een host is bij de Agora-zaal inbegrepen. In de weekenden kunnen extra kosten voor dienstverlening in rekening worden gebracht.

\* De zalen in het [Forum vergadercentrum](#) worden niet aan externe partijen verhuurd en op zaterdag.

\*\*De zalen in het [Salutem vergadercentrum](#) worden niet op zaterdag verhuurd. Externe partijen kunnen buiten kantooruren (ma. t/m vr. van 17.00 uur – 22.00 uur) de zalen huren, conform de verhuurvoorwaarden VU.

\*\*\*Voor het gebruik van het Auditorium in het gebouw Symphony worden naast de huurkosten servicekosten in rekening gebracht.

### Annuleringskosten

Huurder is bevoegd om de overeenkomst vóór de aanvang van de overeengekomen huurdatum schriftelijk te annuleren, met als voorwaarde om aan verhuurder te vergoeden de schade die deze lijdt als gevolg van het annuleren van de overeenkomst. Voor de annuleringskosten verwijzen wij naar de huurvoorwaarden zalen.

### Event coördinatie

Coördinatie door een Congres en Mediacenter eventmanager is nodig bij grote en complexe, niet-standaard events om alle betrokken onderdelen van het evenement goed te laten samenwerken. Zowel in de voorbereiding als tijdens het event zelf. De werkzaamheden bestaan uit het afstemmen van de wensen en behoeften aan de mogelijkheden op de VU. Dit betreft o.a. het vinden en vastleggen van ruimtes, afstemmen van de catering, organiseren van audiovisuele en IT ondersteuning en logistieke zaken. Dit komt allemaal samen in een facilitair draaiboek waarin alle uitvoerende taken voor het event zijn opgenomen. Tevens zorgt de event manager voor de financiële aspecten zoals het aanvragen en opstellen van offertes en de facturatie. Op de dag of dagen van het event is de event manager aanwezig bij de opstart, aanspreekbaar gedurende het event en zorgt hij/zij voor een soepel verloop van alle zaken.

De tarieven voor de coördinatie gelden per uur in euro's.

Coördinatie ma t/m vr 07.00-18.00 uur	65,00
Coördinatie ma t/m vrij na 18.00 uur en zaterdag tot 16.00 uur	97,50
Coördinatie zaterdag na 16.00 uur, zon- en feestdagen tot 22.00 uur	130,00

### Inrichting van de zalen

De afdeling Logistiek zorgt ervoor dat de zalen volgens uw wensen worden ingericht.

Kosten inrichting zalen in euro's.

Auditorium Theateropstelling 280 personen (standaard)	0,00
Auditorium overige opstellingen	28,00
Auditorium Forumtafel verwijderen en terugplaatsen	32,00
Aurora Theateropstelling 60 personen (standaard)	0,00
Aurora overige opstellingen	28,00
Atrium Theateropstelling 100 personen (standaard)	0,00
Atrium overige opstellingen	28,00
Alma 1 Schoolopstelling 28 personen (standaard)	0,00
Alma 1 overige opstellingen	28,00
Forum 2 Theateropstelling 38 personen (standaard)	0,00
Forum 2 overige opstellingen	28,00

### Inrichting receptieruimten

De afdeling logistiek verhuurt diverse materialen om de ruimte in te richten voor bijvoorbeeld stands, postersessies of een informatiemarkt.

Huurprijzen materialen Logistiek in euro's inclusief het plaatsen en verwijderen per stuk voor max. 5 dagen.

Posterbord	30,00
Stakebord t.b.v. bewegwijzering	14,00
Klaptafel	14,00
Afrokken klaptafel	9,00
Klapstoel	5,00
Podiumblok	12,00
Garderoberek	22,00

### Commerciële stands

Voor het plaatsen van commerciële stands in de Foyer en in de receptieruimten rond de Aula wordt een vergoeding van € 23,00 per stand van 2m<sup>2</sup> per dag gerekend.

### Audiovisuele middelen

Voor de audiovisuele ondersteuning van uw bijeenkomst maken wij gebruik van het Audiovisueel Centrum (AVC) van de VU. Zij kunnen aan al uw wensen op audiovisueel gebied invulling geven. Voor meer informatie en kosten kunt u contact opnemen via e-mailadres algemeen.avc@vu.nl.

### IT

De Aula, het Auditorium, het Atrium, de Alma en de Agorazalen beschikken over een Internetaansluiting. Het gebruik van wifi netwerk is tegen een vergoeding mogelijk. Op overige plekken kunnen wij een internetaansluiting aanvragen. Dit kan tot 2 weken voor aanvang van de bijeenkomst

### Beveiliging en bewaking

Voor spoed- en andere afwijkende beveiligingsaanvragen geldt een toeslag.

Tarieven beveiliging per beveiligder per uur in euro's

Beveiliging ma-vrij 07.00-18.00	59,30
Beveiliging ma-vrij 18.00-24.00	64,01
Beveiliging ma-vrij 24.00-07.00	68,75
Beveiliging zaterdag/zondag	75,91
Beveiliging feestdagen	81,05

### Catering

Voor het bestellen van koffie, thee, lunches, borrels etc. verwijzen wij u naar onze cateraar. Bestellen kan via bestellen.vu.

### Elektrotechnische voorzieningen

Voor (elektro-)technische ondersteuning bij congressen en evenementen beschikken wij over een eigen technische dienst. De kosten hiervoor zijn € 47,50 per uur.

### Piano/vleugel

Voor de muzikale omlijsting van uw bijeenkomst kunt u de vleugel in de Aula of de piano in het Auditorium huren. De vleugel en de piano worden altijd gestemd voor gebruik. De tarieven zijn afhankelijk van de dag van de week en het tijdstip.

Voor de organisatie van standaard bijeenkomsten kan de Servicedesk FCO meer informatie verschaffen over de dienstverlening. Voor coördinatie van grotere bijeenkomsten het Congres en Mediacenter.