

Deze handleiding is bedoeld voor alle gebruikers die kandidaten af moeten wijzen.

Handleiding: kandidaat afwijzen

Handleiding Kandidaat afwijzen (in Ubeeo) Rol: Vacaturehouder / Recruiter

Stap voor stap naar de beste kandidaat

Je wilt een kandidaat afwijzen voor een functie, met behulp van Ubeeo kun je gemakkelijk kandidaten afwijzen. Daarnaast is het mogelijk om kandidaten in bulk af te wijzen.

Het systeem helpt je er stap voor stap doorheen. In deze handleiding vind je een overzicht van de belangrijkste onderdelen.

Vragen?

Heb je vragen over het proces van Selectie? Neem dan contact op met het team ATS support. Bij technische problemen met Ubeeo kun je terecht bij de ICT Servicedesk.



Kandidaat afwijzen



Kandidaat op de hoogte stellen Nadat je de kandidaat hebt afgewezen kom je op het volgende scherm terecht.

Claudio Pizarro

Status aanmaken: Afrowerer

	Sidius adiiiidken. Aigew	ezen		Status		
Kandidaten afwijzen. Kies een van de verschillende redenen om de kandidaat af te wijzen. Hierna ontvouwt het menu zich verder.	Status	Datum actie * 4 januari 2024 [Opmerkingen				Kies hierbij de datum wanneer de keuze is gemaakt voor de afwijzing. Eventueel kun je nog opmerkingen plaatsen voor je collega's om je keuze verder toe te lichter
	Status details	Vacature De Reden *	ecaan Kandidaat voldoet niet		~	
			Claudio Pizari Status aanmaken: Afgev	rezen vacutare Reden *	Kandidaat voldoet niet	~
Correspondentie Vul de gegevens voor de afwijzing verder aan indien van toepassing.			Correspondentie			
				E-mail * Van	Afwijzing na gesprek [users_full_name] <vacaturedesk.hrm@vu< td=""><td>~ </td></vacaturedesk.hrm@vu<>	~
				Aan * Cc	claudio-pizarro@medici.it	
			-	Cc naar bureau Bcc		
				Antwoord naar Prioriteit	[users_email_address]	▼

Onderwerp Kandidaat op de hoogte stellen Onderaan het scherm vind je het e-mail Specificeer het onderwerp zodat de Taal van tekst. template wat naar de kandidaat wordt kandidaat weet om welke vacature het The text is adapted to the user's set gestuurd. precies gaat. language. For example, if the message below is sent to an English candidate, the candidate will see the text in English. Onderwerp Jouw sollicitatie bij [company_name] Beste [first_name], Bericht Bericht Er staat een standaardbericht klaar voor Wij danken je hartelijk voor het gesprek. Helaas moeten wij je meedelen dat wij de de kandidaat, pas indien nodig de inhoud sollicitatieprocedure voor de functie [job title] niet met je voortzetten. van het bericht aan. Desondanks willen wij je hartelijk danken voor de tijd en moeite die in je sollicitatie bij ons hebt gestoken. Met vriendelijke groet, [users full name] Vrije Universiteit Amsterdam Verzenden Nadat je het bericht hebt gecontroleerd kun je het bericht verzenden naar de kandidaat. Let op! Als de status van de kandidaat niet verandert binnen 2 weken ontvang je een reminder. Daarom is het belangrijk dat de kandidaten die niet aangenomen worden bericht krijgen dat ze zijn afgewezen. Bekijken Verzenden

Kandidaat in bulk afwijzen

Binnen Ubeeo kun je meerdere kandidaten tegelijkertijd afwijzen.

Œ

Dashboard

Vacatures

Kandidaten

Werkstromen

+ Organisaties

Configuratie

Naar versie 8

Help

Bureaus

Let op! In bulk kun je maximaal 50 kandidaten tegelijkertijd afwijzen.



reminder. Daarom is het belangrijk dat de kandidaten die niet aangenomen worden bericht krijgen dat ze zijn afgewezen.