

Onderwijs- en Examenregeling

Faculteit der Rechtsgeleerdheid Masteropleiding Fiscaal Recht

Studiejaar 2021-2022

A. Facultair deel

B1. Opleidingsspecifiek deel

B2. Opleidingsinhoudelijk deel

Inhoudsopgave

Deel A: facultair deel.....	4
1. Algemene bepalingen.....	4
Artikel 1.1 Toepasselijkheid regeling	4
Artikel 1.2 Begripsbepalingen	4
2. Inrichting opleiding	5
Artikel 2.1 Indeling studiejaar en onderwijseenheden	5
3. Toetsing en examinering	5
Artikel 3.1 Intekening voor onderwijs en tentamens.....	5
Artikel 3.2 Vorm van tentaminering	5
Artikel 3.3 Mondelinge tentamens	5
Artikel 3.4 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag.....	6
Artikel 3.5 Tentamens en herkansing	6
Artikel 3.6 Cijfers.....	7
Artikel 3.7 Vrijstelling.....	7
Artikel 3.8 Geldigheidsduur resultaten	7
Artikel 3.9 Inzagerecht en nabespreking	7
4. Studiebegeleiding en studievoortgang.....	7
Artikel 4.1 Studievoortgangsadministratie en studiebegeleiding.....	7
Artikel 4.2 Voorzieningen ten behoeve van een student met een functiebeperking.....	8
5. Hardheidsclausule.....	8
Artikel 5.1 Hardheidsclausule	8
Deel B1: Opleidings specifiek deel	9
6. Algemene opleidingsgegevens en -kenmerken.....	9
Artikel 6.1 Gegevens opleiding	9
Artikel 6.2 Gebruikte werk- en toetsvormen.....	9
Artikel 6.3 Studiebegeleiding.....	9
7. Instroom en toelating.....	9
Artikel 7.1 Instroommoment	9
Artikel 7.2 Toelatingseisen.....	10
Artikel 7.3 Selectie-eisen	10
Artikel 7.4 Schakel- of premasterprogramma	10
8. Volgordelijkheid en tentamenresultaten	10
Artikel 8.1 Volgordelijkheid tentamens	10
Artikel 8.2 Geldigheidsduur resultaten	11
Deel B2: Opleidingsinhoudelijk deel	11
9. Doelstellingen, trajecten/afstudeerrichtingen, eindtermen en taal van de opleiding.....	11

Artikel 9.1 Studielast opleiding	11
Artikel 9.2 Opleidingstrajecten en/of afstudeerrichtingen.....	11
Artikel 9.3 Doelstelling opleiding	11
Artikel 9.4 Eindtermen	11
Artikel 9.5 Taal van de opleiding en/of opleidingstraject	12
10. Opbouw van het curriculum	12
Artikel 10.1 Samenstelling opleiding.....	12
Artikel 10.2 Verplichte onderwijseenheden	12
Artikel 10.3 Combineren van twee afstudeerrichtingen	13
Artikel 10.4 Extra curriculaire onderwijseenheden	13
Artikel 10.5 Toegang tot vervolgoopleidingen voor de advocatuur en de rechterlijke macht	14
11. Evaluatie en overgangsbepalingen	14
Artikel 11.1 Evaluatie van het onderwijs	14
Artikel 11.2 Overgangsbepalingen.....	14
Bijlage I.....	15
Bijlage II.....	16
Bijlage III.....	17
Bijlage IV	18
Addendum.....	19

Deel A: facultair deel

1. Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Toepasselijkheid regeling

1. Deze regeling is van toepassing op een ieder die voor de opleiding is ingeschreven, ongeacht het studiejaar, waarin de student voor het eerst voor de opleiding werd ingeschreven.
2. Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2021.
3. Een wijziging van de onderwijs- en examenregeling kan slechts betrekking hebben op een lopend studiejaar, indien de belangen van de studenten daardoor aantoonbaar niet worden geschaad.

Artikel 1.2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. afstudeerrichting (*specialisatie*): keuzerichting binnen een opleiding die verdieping van de (inter/multi)disciplinaire context van een opleiding aangeeft;
- b. deeltaets: onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student middels een niet geroosterde toets betreffende een deel van een vak. De beoordeling wordt uitgedrukt in een deelresultaat, dat bijdraagt aan de totstandkoming van het eindcijfer of een vereiste is om het vak te behalen. Bij een niet verplichte toets binnen een vak, daaronder begrepen de mogelijkheid om een bonuspunt te halen, is geen sprake van een deeltaets zoals hierboven beschreven;
- c. EC (European Credit): een studiepunt met een studielast van 28 uren studie;
- d. examen: het bachelorexamen van de opleiding;
- e. examinator: docent die door de examencommissie bevoegd is verklaard om een (deel)tentamen of practicum te beoordelen;
- f. Canvas: elektronisch systeem dat bestemd is voor het uitwisselen van onderwijsinformatie;
- g. joint degree: een graad die een instelling verleent, samen met een of meer instellingen in binnen- of buitenland, nadat de student een studieprogramma (een opleiding, afstudeerrichting of specifiek programma binnen een opleiding) heeft doorlopen waarvoor de samenwerkende instellingen samen verantwoordelijk zijn;
- h. minor: een vooraf vastgesteld samenhangend geheel van facultatieve onderwijseenheden van 30 ec.;
- i. onderwijseenheid: een (studie)onderdeel of vak van de opleiding in de zin van de wet;
- j. opleidingstraject (*track*): een opleidingsroute binnen een brede bachelor of master, bijvoorbeeld een volledige Engelstalige opleidingsroute binnen een Nederlandstalige bachelor- of masteropleiding;
- k. periode: een deel van een semester;
- l. praktische oefening: het deelnemen aan een practicum of andere onderwijsleeractiviteit, die gericht is op het bereiken van bepaalde (academische) vaardigheden;
Voorbeelden van een praktische oefening:
 - o het maken van een scriptie of thesis
 - o het uitvoeren van een onderzoekopdracht
 - o het deelnemen aan veldwerk of een excursie
 - o het deelnemen aan een andere onderwijsleeractiviteit die gericht is op het verwerven van bepaalde vaardigheden of
 - o het doorlopen van een stage;
- m. programma: het totaal en de samenhang van de onderdelen, de onderwijsvormen, de contacturen, de toets- en tentamenvormen, de voorgeschreven literatuur;
- n. SAP (of SAP/SLM): het studenten-informatiesysteem (*Student Lifecycle Management*);
- o. scriptie/thesis: een onderdeel dat bestaat uit literatuuronderzoek en/of een bijdrage aan

	wetenschappelijk onderzoek, in alle gevallen leidend tot een schriftelijk verslag daarover;
p. semester:	de eerste (september – januari) of de tweede helft (februari – augustus) van het studiejaar;
q. studiegids:	de gids van de opleiding die een nadere uitwerking van de opleidingsspecifieke bepalingen en overige opleidingsspecifieke informatie bevat. De studiegids is digitaal te raadplegen via https://www.vu.nl/studiegids ;
r. studiejaar:	het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende kalenderjaar;
s. studielast:	de studielast van de onderwijseenheid waarop een tentamen betrekking heeft, uitgedrukt in studiepunten = EC. De studielast van 1 jaar (1680 uur) is 60 studiepunten (EC);
t. studiemonitor:	dashboard voor studenten en studiebegeleiders waarin gegevens van de student zijn opgenomen en dat inzicht geeft in de studievoortgang van de student;
u. tentamen:	onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student betreffende een onderdeel. De beoordeling wordt uitgedrukt in een eindcijfer. Een tentamen kan in gedeeltes worden afgenomen met behulp van één of meer deeltentamens. Een hertentamen bestrijkt altijd dezelfde materie als het tentamen;
v. universiteit:	Vrije Universiteit Amsterdam;
w. vak:	zie bij d. onderwijseenheid;
x. wet:	de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (WHW).

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

2. Inrichting opleiding

Artikel 2.1 Indeling studiejaar en onderwijseenheden

1. Elke opleiding wordt verzorgd in een jaarindeling met twee semesters.
2. Elk semester bestaat uit drie perioden van achtereenvolgens acht, acht en vier weken.
3. Een onderwijseenheid omvat 6 EC of een veelvoud hiervan.
4. In afwijking van het derde lid kan het College van Bestuur in bijzondere gevallen en op verzoek van het Faculteitsbestuur bepalen dat een onderwijseenheid 3 EC of een veelvoud daarvan omvat.

3. Toetsing en examinering

Artikel 3.1 Intekening voor onderwijs en tentamens

1. Elke student dient zich voor het volgen van onderwijs en deelname aan het (her)tentamen in te tekenen. De intekenprocedure wordt beschreven in een bijlage bij het Studentenstatuut.
2. Intekening kan slechts plaatsvinden in de daartoe aangewezen periodes.

Artikel 3.2 Vorm van tentaminering

1. De examencommissie kan op verzoek van de examinerator bepalen om in bijzondere gevallen de wijze waarop een tentamen wordt afgenomen, te wijzigen.

Artikel 3.3 Mondelinge tentamens

1. Het mondeling afnemen van een tentamen is openbaar, tenzij de examencommissie in bijzondere

gevallen anders bepaalt.

Artikel 3.4 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag

1. De examinerator stelt de uitslag van een schriftelijk tentamen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijftien werkdagen vast. In geval van overmacht kan de examencommissie deze termijn verlengen op verzoek van de vakcoördinator.
In afwijking van het bepaalde in de eerste volzin is de beoordelingstermijn voor scripties/theses en eindopdrachten niet langer dan twintig werkdagen. De examinerator draagt direct hierna zorg voor registratie van de beoordeling en bekendmaking van de beoordeling aan de student, met in achtneming van de geldende normen van vertrouwelijkheid.
2. De examinerator stelt zo snel mogelijk na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag vast en maakt deze bekend aan de student. De vierde volzin van het eerste lid is van toepassing.
3. Ten aanzien van een op andere wijze dan mondeling of schriftelijk af te leggen tentamen bepaalt de examencommissie vooraf op welke wijze en binnen welke termijn de student in kennis wordt gesteld van de uitslag.

Artikel 3.5 Tentamens en herkansing

1. a. Tot het afleggen van tentamens van de opleiding wordt per onderwijseenheid twee maal per studiejaar de gelegenheid gegeven.
b. In afwijking van het bepaalde onder a. is er één gelegenheid per studiejaar wanneer een deeltrots of minder dan 30% van het eindcijfer behelst of niet met een voldoende hoeft te worden afgerond om het vak te kunnen behalen.
c. In afwijking van a. is het herkansen van een praktische oefening, een stage of een scriptie/thesis geregeld in de desbetreffende studie- of stagehandleiding, of scriptie/thesisregeling.
2. In geval van een herkansing geldt de laatste beoordeling. Zowel een voldoende als een onvoldoende kan worden herkanst.
3. De herkansing voor een tentamen vindt niet plaats binnen tien werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van het te herkansen tentamen.
4. De examencommissie biedt een student op verzoek een extra gelegenheid om een tentamen af te leggen buiten de daarvoor in het tentamenrooster of op andere wijze vastgelegde datum.
De volgende eisen gelden:
 - a. alle onderwijseenheden om te voldoen aan de eisen van het examen zijn behaald op één na, en;
 - b. aan alle in het lopende studiejaar aangeboden tentamengelegenheden van de betreffende onderwijseenheid is zonder succes deelgenomen, tenzij deelname om zwaarwegende redenen niet mogelijk was, en;
 - c. deelname aan de eerst volgende tentamengelegenheid leidt tot disproportionele studievertraging.De extra gelegenheid kan eenmaal per studiejaar geboden worden en alleen als het gaat om onderwijseenheden die worden afgesloten met een schriftelijk tentamen, een paper of een take home tentamen. Onderwijseenheden die (deels) op andere wijze worden afgesloten, waaronder de scriptie/thesis en practica zijn uitgesloten van deze regeling. Verzoeken voor toekenning van een extra tentamengelegenheid dienen uiterlijk 1 juli te worden ingediend bij de examencommissie. Zo nodig, kan de wijze van tentamineren op een andere wijze plaatsvinden dan is vastgesteld in de studiegids.
5. Voor een onderwijseenheid die niet meer wordt verzorgd, wordt in het studiejaar na beëindiging van dat onderwijs ten minste eenmaal de gelegenheid gegeven de (deel)tentamen(s) af te leggen en wordt voor de navolgende tijd een overgangsregeling in deel B opgenomen.

Artikel 3.6 Cijfers

1. Cijfers worden gegeven op een schaal van 1 tot en met 10, met maximaal 1 decimaal achter de komma.
2. Een eindcijfer tussen 5 en 6 wordt op hele cijfers afgerond: tot 5,5 wordt naar beneden afgerond en vanaf 5,5 naar boven. Alle overige eindcijfers worden uitgedrukt in hele of halve cijfers.
3. Een onderwijseenheid is behaald bij een 6 of hoger.
4. In plaats van een cijfer kan de examencommissie toestaan gebruik te maken van een symbool, bijvoorbeeld; v(oldaan), g(oed), n(iet)v(ol)d(aan), etc.)

Artikel 3.7 Vrijstelling

1. De examencommissie kan op schriftelijk verzoek van een student vrijstelling verlenen voor het afleggen van een of meer tentamens, indien de student:
 - a. hetzij een qua inhoud en niveau overeenkomstig onderdeel van een universitaire of hogere beroepsopleiding heeft voltooid;
 - b. hetzij aantoot door werk- en/of beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken op het desbetreffende onderdeel.
2. Indien een student aan de eisen van een bepaald tentamen wenst te voldoen door studie aan een andere opleiding, is voorafgaande goedkeuring van de examencommissie vereist.

Artikel 3.8 Geldigheidsduur resultaten

1. De geldigheidsduur van behaalde tentamens en vrijstellingen voor tentamens is onbeperkt, tenzij in deel B anders is bepaald.
2. De geldigheidsduur van een deeltentamen is beperkt tot het studiejaar waarin het is afgelegd, of tot het einde van de betreffende onderwijseenheid, tenzij anders is bepaald in de studiegids, studiehandleiding en/of overgangsregeling.

Artikel 3.9 Inzagerecht en nabespreking

1. Binnen twintig werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen, doch uiterlijk 10 werkdagen voor de herkansing, wordt het tentamen besproken. Plaats, tijdstip en datum worden uiterlijk tien werkdagen voor de datum van de nabespreking via Canvas bekendgemaakt.
2. De nabespreking vindt collectief plaats, tenzij de examiner anders beslist. De examiner kan beslissen dat een individuele nabespreking per e-mail plaatsvindt. Is een student door zwaarwegende persoonlijke omstandigheden verhinderd om een collectieve nabespreking bij te wonen, dan staat de examiner op verzoek een individuele nabespreking toe.
3. Bij de nabespreking wordt de student inzage gegeven in zijn tentamen en de beoordeling daarvan, zo mogelijk aan de hand van modelantwoorden. Op verzoek van de student wordt uitleg gegeven over de beoordeling van een antwoord.
4. Indien een student voornemens is beroep aan te tekenen tegen de wijze waarop zijn werk is beoordeeld, wordt hem op zijn verzoek een kopie van zijn beoordeelde werk verstrekt.
5. Het staat de examiner vrij aanvullende voorwaarden te stellen ten aanzien van het in dit artikel neergelegde recht op inzage, mits deze bekend worden gemaakt tien werkdagen voor de datum van de nabespreking.

4. Studiebegeleiding en studievoortgang

Artikel 4.1 Studievoortgangsadministratie en studiebegeleiding

1. Het faculteitsbestuur is verantwoordelijk voor een goede registratie van de studieresultaten van de studenten. Iedere student heeft na de registratie van de beoordeling van een tentamen inzage in de uitslag van dat onderdeel en beschikt via VUweb tevens over een overzicht van de behaalde resultaten.

2. Ingeschreven studenten kunnen aanspraak maken op studiebegeleiding. Studiebegeleiding wordt in ieder geval geboden door
 - a. Studentendecanen
 - b. Studentpsychologen
 - c. Facultaire studieadviseurs

Artikel 4.2 Voorzieningen ten behoeve van een student met een functiebeperking

1. Een student met een functiebeperking kan via VUweb een verzoek indienen om in aanmerking te komen voor een of meer voorzieningen in het onderwijs, de praktische oefeningen en tentamens. Deze voorzieningen worden zoveel mogelijk op zijn of haar individuele functiebeperking afgestemd, maar mogen de kwaliteit of moeilijkheidsgraad van een onderwijseenheid of een tentamen niet wijzigen. In alle gevallen zal de student moeten voldoen aan de eindtermen van de opleiding.
2. Het in het eerste lid bedoelde verzoek wordt onderbouwd met een verklaring van een arts of psycholoog. Zo mogelijk wordt een schatting vermeld van de mate waarin de studievoortgang zou kunnen worden belemmerd. In geval van een chronische aandoening volstaat een eenmalig verzoek.
3. Indien sprake is van dyslexie, is de verklaring opgesteld door een deskundige die gekwalificeerd is voor het uitvoeren van psychodiagnostisch onderzoek en in het bezit is van een BIG-, NIP-, of NVO-registratie.
4. Het faculteitsbestuur, of de verantwoordelijke namens het faculteitsbestuur, beslist over verzoeken voor voorzieningen van onderwijsorganisatie en -logistiek. Over verzoeken voor voorzieningen die de tentaminering betreffen beslist de examencommissie.
5. Indien positief op een in lid 1 bedoeld verzoek is beslist, maakt de student indien gewenst een afspraak met de studieadviseur om te bespreken hoe de voorzieningen worden vormgegeven.
6. Een verzoek voor een voorziening kan onderbouwd worden geweigerd indien toekenning ervan een buitenproportioneel beslag legt op de organisatie of de middelen van de faculteit of universiteit.
7. Indien de beperking aanleiding geeft tot verlenging van de tentamentijd registreert de verantwoordelijke namens de examencommissie dit in SAP. Indien een beperking aanleiding is tot het treffen van andere voorzieningen, kan de studieadviseur de nodige maatregelen initiëren. De student kan de aan hem of haar toegekende voorziening(en) raadplegen via de studiemonitor.
8. In het besluit in lid 5 kan een beperkte geldigheid van de te treffen maatregelen worden bepaald.

5. Hardheidsclausule

Artikel 5.1 Hardheidsclausule

In gevallen waarin de onderwijs- en examenregeling niet voorziet, en in gevallen waarin sprake is van onevenredige benadeling of onbillijkheid van overwegende aard, beslist het faculteitsbestuur waaronder de opleiding valt, tenzij het de bevoegdheid van de examencommissie betreft.

Deel B1: Opleidings specifiek deel

6. Algemene opleidingsgegevens en -kenmerken

Artikel 6.1 Gegevens opleiding

1. De opleiding Fiscaal recht CROHOnummer 66827 wordt in voltijdse en deeltijdse vorm verzorgd.

Artikel 6.2 Gebruikte werk- en toetsvormen

1. De opleiding hanteert de werkvormen zoals vermeld in de studiegids.
2. De opleiding hanteert de toetsvormen zoals vermeld in de studiegids.

Artikel 6.3 Studiebegeleiding

1. De faculteit biedt naast de studiebegeleiding zoals genoemd in deel A aanvullende studiebegeleiding in de vorm van:
Loopbaanadviseurs

7. Instroom en toelating

Artikel 7.1 Instroommoment

Het masterprogramma start twee keer per jaar: op 1 september en op 1 februari.

Artikel 7.2 Toelatingseisen

1. Toelaatbaar tot de masteropleiding is :
 - a. degene die aantoonbaar beschikt over voldoende elementaire kennis van het belastingrecht op basisniveau (een inleidend vak belastingrecht en/of relevante werkervaring) en een afgeronde bacheloropleiding heeft behaald aan een instelling voor wetenschappelijk onderwijs:
 - i. Rechtsgeleerdheid en de volgende onderwijseenheden met de daarbij vermelde minimale studielast op universitair niveau heeft gevolgd en behaald:
 - (Bedrijfs-)economie (9 ec)
 - ii. Notarieel recht en de volgende onderwijseenheden met de daarbij vermelde minimale studielast op universitair niveau heeft gevolgd en behaald:
 - (Bedrijfs-)economie (9 ec)
 - iii. Fiscaal recht en de volgende onderwijseenheden met de daarbij vermelde minimale studielast op universitair niveau heeft gevolgd en behaald:
 - (Bedrijfs-)economie (9 ec)
 - Nederlands Privaatrecht (9 ec)
 - iv. Economie en Bedrijfseconomie, Bedrijfskunde, International Business Administration of een vergelijkbaar diploma en de volgende onderwijseenheden met de daarbij vermelde minimale studielast op universitair niveau heeft gevolgd en behaald:
 - Nederlands Privaatrecht (9 ec);
 - b. degene die in het bezit is van een HBO bachelorgraad Rechten (CROHO code 39205 of 30108), variant Nederlands Recht, in combinatie met een eindcertificaat van de Open Universiteit, betreffende het schakelprogramma SchakelZoneRecht Fiscaal Recht VU;
 - c. degene die aantoonbaar beschikt over voldoende elementaire kennis van het belastingrecht op basisniveau (een inleidend vak belastingrecht en/of relevante werkervaring) en in het bezit is van een bedrijfseconomische HBO bachelorgraad en die een schakelprogramma heeft afgerond dat aantoonbaar toegang geeft tot de master Accountancy dan wel de master Fiscaal recht van een Nederlandse universiteit, met de volgende onderwijseenheden met de daarbij vermelde minimale studielast op universitair niveau heeft gevolgd en behaald:
 - (Bedrijfs-)economie (9 ec)
 - Nederlands Privaatrecht (9 ec).
2. Studenten die in het bezit zijn van een bachelorgraad behaald aan een buitenlandse instelling kunnen om aanvullende methoden worden gevraagd om aan te tonen dat zij aan de toelatingsvereisten voldoen.

Artikel 7.3 Selectie-eisen

n.v.t.

Artikel 7.4 Schakel- of premasterprogramma

1. Degene die in het bezit is van een HBO bachelorgraad Rechten (CROHO code 39205 of 30108), variant Nederlands Recht, en die de masteropleiding wenst te volgen maar die niet voldoet aan de toelatingseisen zoals bepaald in artikel 7.2, kan toelating verzoeken tot het schakelprogramma SchakelZoneRecht Fiscaal recht dat de Vrije Universiteit in samenwerking met de Open Universiteit (OU) aanbiedt. Een verzoek tot toelating kan worden ingediend bij de OU.

8. Volgorde van tentamenresultaten

Artikel 8.1 Volgorde van tentamens

n.v.t.

Artikel 8.2 Geldigheidsduur resultaten

1. De examencommissie kan voor een onderwijseenheid, waarvan de toets langer dan 4 jaar geleden is behaald, een aanvullende dan wel een vervangende toets opleggen indien de getentamineerde kennis of het getentamineerde inzicht aantoonbaar verouderd is, of indien de getentamineerde vaardigheden aantoonbaar verouderd zijn.

Deel B2: Opleidingsinhoudelijk deel

9. Doelstellingen, trajecten/afstudeerrichtingen, eindtermen en taal van de opleiding

Artikel 9.1 Studielast opleiding

1. De opleiding heeft een omvang van 60 EC.

Artikel 9.2 Opleidingstrajecten en/of afstudeerrichtingen

De opleiding kent de volgende afstudeerrichtingen:

1. Directe belastingen
2. Indirecte belastingen
3. Tax & Technology

Artikel 9.3 Doelstelling opleiding

1. Na afronding van de opleiding beschikt de student over voldoende kennis en vaardigheden om:
 - a. toegelaten te worden tot de promotie;
 - b. toegelaten te worden tot post-initiële masters op (inter)nationaal niveau;
 - c. op academisch niveau werkzaam te zijn in een fiscaal-juridische functie bij de overheid, de dienstverlening, het bedrijfsleven of internationale organisaties;
 - d. toegelaten te worden tot relevante postinitiële opleidingen, waaronder die van de Nederlandse Orde van Belastingadviseurs, rechterlijke macht en de advocatuur.
2. De opleiding bevordert voorts de academische vorming van de student, in het bijzonder met betrekking tot:
 - a. het zelfstandig wetenschappelijk denken en handelen;
 - b. het wetenschappelijk communiceren; - het hanteren van vakwetenschappelijke kennis in een bredere c.q. wijsgerige en maatschappelijke context.

De opleiding besteedt aandacht aan de persoonlijke ontplooiing van de student, bevordert zijn maatschappelijke verantwoordelijkheidsbesef en bevordert de uitdrukkingsvaardigheid.

Artikel 9.4 Eindtermen

De afgestudeerde master beschikt over de volgende kennis en inzichten:

1. diepgaande kennis van en inzicht in de hoofdgebieden van het fiscaal recht;
2. inzicht in de samenhang tussen de hoofdgebieden van het fiscaal recht;
3. inzicht in het functioneren van en de interactie tussen de actoren binnen het fiscaal recht.

De afgestudeerde master beschikt over de volgende vaardigheden en attituden:

4. de vaardigheid literatuur en juridische bronnen op het gebied van het fiscaal recht diepgaand te analyseren en interpreteren en daarover kritische vragen te stellen;
5. de vaardigheid om kennis van het fiscaal recht toe te passen in complexe casus;
6. de vaardigheid om creatieve oplossingen aan te dragen voor complexe problemen;

7. de vaardigheid zelfstandig een rechtswetenschappelijk onderzoek van enige omvang voor te bereiden en uit te voeren (probleemstelling formuleren, verzamelen van informatie, interpreteren van gegevens, conclusies trekken);
8. de vaardigheid een wetenschappelijk juridisch betoog schriftelijk en mondeling te presenteren;
9. een kritische houding aan te nemen ten aanzien van onderzoek op het gebied van het fiscaal recht;
10. de vaardigheid te reflecteren op het eigen leerproces en het eigen leerproces te sturen en te plannen.

Artikel 9.5 Taal van de opleiding en/of opleidingstraject

1. De instructietaal van de opleiding is Nederlands.
2. De Gedragscode vreemde taal is van toepassing

10. Opbouw van het curriculum

Artikel 10.1 Samenstelling opleiding

1. De opleiding bestaat ten minste uit verplichte onderwijseenheden en een individuele masterscriptie/thesis.
2. Daarnaast omvat de opleiding de volgende onderdelen:
 - Gebonden facultatieve onderwijseenheden
 - Extra curriculaire onderwijseenheden
3. Daarbij is voorzien een ordening van onderwijseenheden op gespecialiseerd (400), wetenschappelijk georiënteerd (500) en zeer gespecialiseerd (600) niveau.

Artikel 10.2 Verplichte onderwijseenheden

Afstudeerrichting Directe belastingen

Naam onderwijseenheid	vakcode	aantal EC	niveau
Belastingheffing van de dga	R_BHDGA	3	400
EU-belastingrecht	R_EUBel	3	400
Formeel belastingrecht	R_Formbel6	6	400
Inkomstenbelasting winst	R_Ink.bel.w	6	400
Internationaal belastingrecht	R_IntBel	9	400
Methoden van belastingwetenschap en grondslagen van het belastingrecht	R_MTBGB	3	500
Loonheffingen	R_LoonH	3	400
Omzetbelasting	R_Omzetbel	6	400
Scriptie master Fiscaal recht	R_ScrFis9	9	500
Vennootschapsbelasting	R_Venbelast	12	400

Afstudeerrichting Indirecte belastingen

Naam onderwijseenheid	vakcode	aantal EC	niveau
Formeel belastingrecht	R_Formbel6	6	400
Inkomstenbelasting winst	R_Ink.bel.w	6	400
Methoden van belastingwetenschap en grondslagen van het belastingrecht	R_MTBGB	3	500
Omzetbelasting	R_Omzetbel	6	400
Scriptie master Fiscaal recht	R_ScrFis9	9	500
Vennootschapsbelasting	R_Venbelast	12	400

Minimaal drie van de vijf hierna genoemde onderwijseenheden:			
Capita selecta omzetbelasting	R_CS.omzet b	6	400
EU Value Added Tax	R_Eur.val.ad	6	400
Indirecte belastingen en internationale handel	R_Indir.bel.	6	400
Profileringsvak verdieping BTW	R_PVBWTW	6	400
Tax Assurance voor indirecte belastingen	R_TaxAs2	6	400

Afstudeerrichting Tax & Technology

Naam onderwijseenheid	vakcode	aantal EC	niveau
Formeel belastingrecht	R_Formbel6	6	400
Inkomstenbelasting winst	R_Ink.bel.w	6	400
Methoden van belastingwetenschap en grondslagen van het belastingrecht	R_MTBGB	3	500
Omzetbelasting	R_Omzetbel	6	400
Scriptie master Fiscaal recht	R_ScrFis9	9	500
Tax & Technology I	R_TT1	6	500
Tax & Technology II	R_TT2	6	400
Vennootschapsbelasting	R_Venbelast	12	400
Transfer Pricing	R_TP	6	600

Artikel 10.3 Combineren van twee afstudeerrichtingen

1. Het is mogelijk binnen de masteropleiding Fiscaal recht af te studeren in twee afstudeerrichtingen. Daarbij gelden de volgende eisen:
 - a. Alle verplichte onderwijseenheden van de twee afstudeerrichtingen moeten met goed gevolg afgelegd worden, waarbij de overlappende onderwijseenheden slechts eenmaal behaald hoeven te worden.
 - b. Het aantal studiepunten in de masteropleiding bedraagt met twee afstudeerrichtingen met een combinatiescriptie minimaal 84 en zonder combinatiescriptie minimaal 87.
 - c. Twee scripties van 9 studiepunten, of één scriptie van 15 studiepunten (combinatiescriptie).
2. Het eerste lid is van overeenkomstige toepassing op de situatie dat drie afstudeerrichtingen worden gecombineerd, met dien verstande dat
 - a. minimaal twee scripties (één combinatiescriptie van 15 studiepunten en één scriptie van 9 studiepunten) dienen te worden geschreven;
 - b. het aantal studiepunten minimaal 111 studiepunten bedraagt met een combinatiescriptie en een enkele scriptie, of minimaal 114 studiepunten met drie enkele scripties.

Artikel 10.4 Extra curriculaire onderwijseenheden

De opleiding heeft een aantal extra curriculair op te nemen onderwijseenheden

Naam onderwijseenheid	vakcode	aantal EC	niveau
Masterclass Internationaal en EU-belastingrecht (deelname is alleen mogelijk na selectie)	R_McIEBel	6	600
Fiscaal pensioenrecht	R_Fisc.pens	6	400

Research Talent Track (extra curriculaire te volgen na selectie)

Naam onderwijseenheid	vakcode	aantal EC	niveau
Empirische onderzoeksvaardigheden	R_EmpO	6	600
Onderzoeksportfolio	R_AcaO	6	600
Academische vaardigheden onderzoekstalent	R_PropWr	6	600

Een verdere explicitering van de onderwijseenheden is terug te vinden in de studiegids.

Artikel 10.5 Toegang tot vervolgopleidingen voor de advocatuur en de rechterlijke macht

1. Indien de kandidaat op basis van de combinatie van het bachelordiploma en het masterdiploma in beginsel recht heeft op toegang tot de vervolgopleidingen voor de advocatuur en rechterlijke ambtenaren, vermeldt de examencommissie dit op het supplement bij het getuigschrift.
2. Om de examencommissie in staat te stellen te beoordelen of de kandidaat in aanmerking komt voor een aantekening als bedoeld in het eerste lid, dienen studenten met een bachelorgetuigschrift dat niet aan de Vrije Universiteit is verkregen, een gewaarmerkte verklaring te overleggen van de examencommissie van de desbetreffende bacheloropleiding. In deze verklaring dient te worden aangegeven welke onderwijseenheden nog dienen te worden afgelegd om in beginsel toegang te verkrijgen tot de in het eerste lid genoemde vervolgopleidingen. Deze onderwijseenheden dienen alsnog aan de VU te worden afgelegd. De examencommissie van de Faculteit der Rechtsgeleerdheid bepaalt welke onderwijseenheden uit het bachelorcurriculum of het mastercurriculum van de opleiding Rechtsgeleerdheid van de Vrije Universiteit dit zijn.

11. Evaluatie en overgangsbepalingen**Artikel 11.1 Evaluatie van het onderwijs**

1. Het onderwijs in deze opleiding wordt geëvalueerd zoals is opgenomen in het facultaire kader kwaliteitszorg.

Artikel 11.2 Overgangsbepalingen

In afwijking van de vigerende onderwijs- en examenregeling gelden voor de studenten die met de opleiding zijn begonnen onder een eerdere onderwijs- en examenregeling de volgende overgangsbepaling:

- een overgangsregeling voor studenten die eerder Inkomstenbelasting niet-winst (6 ec) en/of Internationaal en EU-belastingrecht (12 ec) hebben afgerond. Deze studenten moeten met deze vakken kunnen afstuderen, zonder dat ze de vakken Belastingheffing van de dga (3 ec) én Loonheffingen (3 ec) respectievelijk Internationaal belastingrecht (9 ec) en EU-belastingrecht (3 ec) hebben gedaan

Advies, dan wel instemming opleidingscommissie, op 13 februari 2021

Instemming facultaire gezamenlijke vergadering, op 13 juli 2021

Vastgesteld door het faculteitsbestuur op 13 juli 2021

Bijlage I

Overzicht artikelen die in de OER moeten worden opgenomen

Op basis van WHW Artikel 7.13, lid 2 en artikel 7.30b, lid 2.

Deel A: facultair deel

2. Inrichting opleiding	
Artikel 2.1 Indeling studiejaar en onderwijsseenheden	7.13 lid 2 sub e
3. Toetsing en examinering	
Artikel 3.2 Vorm van tentaminering	7.13 lid 2 sub h, l, j
Artikel 3.3 Mondelinge tentamens	7.13 lid 2 sub l, n
Artikel 3.4 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag	7.13 lid 2 sub o
Artikel 3.5 Tentamens en herkansing	7.13 lid 2 sub h, j
Artikel 3.7 Vrijstelling	7.13 lid 2 sub r
Artikel 3.8 Geldigheidsduur resultaten	7.13 lid 2 sub k
Artikel 3.9 Inzagerecht en nabespreking	7.13 lid 2 sub p, q
4. Studiebegeleiding en studievoortgang	
Artikel 4.1 Studievoortgangsadministratie en studiebegeleiding	7.13 lid 2 sub u
Artikel 4.2 Voorzieningen ten behoeve van een student met een functiebeperking	7.13 lid 2 sub m

Deel B1: Opleidingsspecifiek deel

6. Algemene opleidingsgegevens en -kenmerken	
Artikel 6.1 Gegevens opleiding	7.13 lid 2 sub i, r
Artikel 6.2 Gebruikte werk- en toetsvormen	7.13 lid 2 sub l, x
[keuze:] Artikel 6.3 Studiebegeleiding	7.13 lid 2 sub u
7. Instroom en toelating	
Artikel 7.2 Toelatingseisen	7.30b lid 1
Artikel 7.3 Selectie-eisen	7.30b, lid 2 & lid 5
Artikel 7.4 Schakel- of premasterprogramma	7.57i lid 1
8. Volgordelijkheid en tentamenresultaten	
Artikel 8.1 Volgordelijkheid tentamens	7.13 lid 2 sub h, s, t
[keuze 1:] Artikel 8.2 Geldigheidsduur resultaten	7.13 lid 2 sub k
[keuze 2:] Artikel 8.2 Geldigheidsduur resultaten	7.13 lid 2 sub k

Deel B2: Opleidingsinhoudelijk deel

9. Doelstellingen, trajecten/afstudeerrichtingen, eindtermen en taal	
Artikel 9.1 Studielast opleiding	7.13 lid 2 sub g
Artikel 9.2 Opleidingstrajecten en/of afstudeerrichtingen	7.13 lid 2 sub a
Artikel 9.3 Doelstelling	7.13 lid 2 sub a
Artikel 9.4 Eindtermen	7.13 lid 2 sub b, c
Artikel 9.5 Taal van de opleiding en/of opleidingstraject	9.18 (verwachte implementatie 2020)
10. Opbouw van het curriculum	
Artikel 10.1 Samenstelling opleiding	7.13 lid 2 sub a
Artikel 10.2 Verplichte onderwijsseenheden	7.13 lid 2 sub a
[Keuze:] Artikel 10.3 Facultatieve onderwijsseenheden	7.13 lid 2 sub a
[Keuze:] Artikel 10.4 Praktische oefening	7.13 lid 2 sub d
Artikel 10.5 Deelname aan praktische oefeningen en werkcolleges	7.13 lid 2 sub d
11. Evaluatie en overgangsbepalingen	
Artikel 11.1 Evaluatie van het onderwijs	7.13 lid 2 sub a1
Artikel 11.2 Overgangsbepalingen	7.13 lid 2 sub a

Bijlage II

Overzicht advies- en instemmingsrechten OLC en FGV

Onderwerpen Onderwijs – en Examenregeling (OER) 7.13 lid 2 WHW	FGV		OplC	
	I	A	I	A
a. de inhoud van de opleiding en van de daaraan verbonden examens				
a1. de wijze waarop het onderwijs in de desbetreffende opleiding wordt geëvalueerd				
b. de inhoud van de afstudeerrichtingen binnen een opleiding				
c. de kwaliteiten op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden die een student zich bij beëindiging van de opleiding moet hebben verworven				
d. waar nodig, de inrichting van praktische oefeningen				
e. de studielast van de opleiding en van elk van de daarvan deel uitmakende onderwijseenheden				
f. de nadere regels, bedoeld in de artikelen 7.8b, zesde lid, en 7.9, vijfde lid (BSA)				
g. ten aanzien van welke masteropleidingen toepassing is gegeven aan artikel 7.4a, achtste lid (verhoogde studielast)				
h. het aantal en de volgtijdelijkheid van de tentamens alsmede de momenten waarop deze afgelegd kunnen worden				
i. de voltijdse, deeltijdse of duale inrichting van de opleiding				
j. waar nodig, de volgorde waarin, de tijdvakken waarbinnen en het aantal malen per studiejaar dat de gelegenheid wordt geboden tot het afleggen van de tentamens en examens				
k. waar nodig, de geldigheidsduur van met goed gevolg afgelegde tentamens, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie die geldigheidsduur te verlengen				
l. of de tentamens mondeling, schriftelijk of op een andere wijze worden afgelegd, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie in bijzondere gevallen anders te bepalen				
m. de wijze waarop studenten met een handicap of chronische ziekte redelijkerwijs in de gelegenheid worden gesteld de tentamens af te leggen				
n. de openbaarheid van mondeling af te nemen tentamens, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie in bijzondere gevallen anders te bepalen				
o. de termijn waarbinnen de uitslag van een tentamen bekend wordt gemaakt alsmede of en op welke wijze van deze termijn kan worden afgeweken				
p. de wijze waarop en de termijn gedurende welke degene die een schriftelijk tentamen heeft afgelegd, inzage verkrijgt in zijn beoordeelde werk				
q. de wijze waarop en de termijn gedurende welke kennis genomen kan worden van vragen en opdrachten, gesteld of gegeven in het kader van een schriftelijk afgenomen tentamen en van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden				
r. de gronden waarop de examencommissie voor eerder met goed gevolg afgelegde tentamens of examens in het hoger onderwijs, dan wel voor buiten het hoger onderwijs opgedane kennis of vaardigheden, vrijstelling kan verlenen van het afleggen van een of meer tentamens				
s. waar nodig, dat het met goed gevolg afgelegd hebben van tentamens voorwaarde is voor de toelating tot het afleggen van andere tentamens				
t. waar nodig, de verplichting tot het deelnemen aan praktische oefeningen met het oog op de toelating tot het afleggen van het desbetreffende tentamen, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie vrijstelling van die verplichting te verlenen, al dan niet onder oplegging van vervangende eisen				
u. de bewaking van studievoortgang en de individuele studiebegeleiding				
v. indien van toepassing: de wijze waarop de selectie van studenten voor een speciaal traject binnen een opleiding, bedoeld in artikel 7.9b, plaatsvindt (<i>excellentietaject binnen een opleiding</i>)				
x. de feitelijke vormgeving van het onderwijs				
alle overige onderwerpen die in de OER zijn geregeld maar die niet als zodanig zijn genoemd in art. 7.13 WHW onder a t/m x.				

De lettering komt overeen met de lettering van artikel 7.13 lid 2 WHW

Afkortingen:

FGV: Facultaire Gezamenlijke Vergadering

OplC: Opleidingscommissie

I: Instemmingsrecht

A: Adviesrecht

Bijlage III

CvB besluiten en richtlijnen in de Model OER Master

Deel A, artikel:	Betreft	CvB besluit/richtlijn
2.1.1, 2.1.2	Jaarindeling twee semesters volgens 8-8-4 (uniforme jaarkalender VU-UvA)	29-9-2008 (periode 2009-2015) 22-05-2014 (periode 2016-2025)
2.1.3, 2.1.4	Onderwijseenheden	Richtlijn Bachelor en Masteronderwijs opgenomen in format OER, herzien op 6 juni 2017
3.1	Intekenen voor onderwijs en tentamens	CvB besluit 30-09-2010, met instemming USR.
3.4.1	Vaststelling en bekendmaking uitslag (1) Nakijktermijn tentamen 10 werkdagen (2) Scripties 20 werkdagen	(1) Richtlijn Bachelor en Masteronderwijs opgenomen in format OER, herzien op 6 juni 2017 (2) Kwaliteitseis 11 uit VU brede toetsbeleid, CvB besluit 15-05-2012, akkoord GV op 28-02-2013
3.5.1	Twee tentamengelegenheden per jaar per onderwijseenheid	Richtlijn Bachelor en Masteronderwijs opgenomen in format OER, herzien op 6 juni 2017
3.5.2	Laatste beoordeling geldt, voldoende mag worden herkanst	Naar aanleiding van harmonisatie UvA, richtlijn overgenomen, CvB besluit 24-02-2014
3.5.4	Eénmalig extra gelegenheid tot herkansing ivm voldoen exameneis	Op verzoek van commissie O&O opgenomen in format OER 16-17 en vastgesteld door CvB op 27-10-2015
3.6	Cijfers	CvB besluit 30-09-2010, met instemming USR. Naar aanleiding van harmonisatie UvA richtlijn is de afronding 5,5 is voldoende toegevoegd: CvB besluit 24-02-2014.
Deel B1, artikel:	Betreft	CvB besluit/richtlijn
7.2	Toelatingseisen	Richtlijn Bachelor en Masteronderwijs opgenomen in format OER, herzien op 6 juni 2017
7.3	Selectie-eisen	Richtlijn Bachelor en Masteronderwijs opgenomen in format OER, herzien op 6 juni 2017
Deel B2, artikel:	Betreft	CvB besluit/richtlijn
10.1.1	Samenstelling opleiding	Richtlijn Bachelor en Masteronderwijs opgenomen in format OER, herzien op 6 juni 2017
10.1.3	Niveau aanduiding vakken	Richtlijn Bachelor en Masteronderwijs opgenomen in format OER, herzien op 6 juni 2017

Bijlage IV

Uitvoeringsbesluit WHW

1 De persoonlijke omstandigheden bedoeld in de artikelen 7.8b, derde lid, en 7.9, derde lid, van de wet, zijn:

- a. ziekte van betrokkene,
- b. lichamelijke, zintuiglijke of andere functiestoornis van betrokkene,
- c. zwangerschap van betrokkene,
- d. bijzondere familie-omstandigheden,
- e. het lidmaatschap, daaronder begrepen het voorzitterschap, van:
 - 1. bij universiteiten: de universiteitsraad, faculteitsraad, het orgaan dat is ingesteld op grond van de medezeggenschapsregeling, bedoeld in artikel 9.30, derde lid, onderscheidenlijk artikel 9.51, tweede lid, van de wet, het bestuur van een opleiding of de opleidingscommissie, alsmede het lidmaatschap van het bestuur van een stichting die blijkens haar statuten tot doel heeft de exploitatie van voorzieningen, behorende tot de studentenvoorzieningen, dan wel van een daarmee naar het oordeel van het instellingsbestuur gelet op de taak gelijk te stellen orgaan,
 - 2. bij hogescholen: de medezeggenschapsraad, deelraad, studentencommissie of opleidingscommissie.

f. andere in de regelingen, bedoeld in de artikelen 7.8b, zesde lid, en 7.9, vijfde lid, van de wet door het instellingsbestuur aan te geven omstandigheden waarin betrokkene activiteiten ontplooit in het kader van de organisatie en het bestuur van de zaken van de instelling,

g. het lidmaatschap van het bestuur van een studentenorganisatie van enige omvang met volledige rechtsbevoegdheid, dan wel van een vergelijkbare organisatie van enige omvang, bij wie de behartiging van het algemeen maatschappelijk belang op de voorgrond staat en die daartoe daadwerkelijk activiteiten ontplooit.

h. andere in de onderwijs- en examenregeling, bedoeld in artikel 7.13 van de wet, op grond van artikel 7.13, tweede lid, onderdeel f, van de wet, vast te leggen persoonlijke omstandigheden,

i. andere dan in de onderdelen a tot en met h bedoelde persoonlijke omstandigheden die, indien zij door het instellingsbestuur niet in de beoordeling zouden worden betrokken, zouden leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard.

2 Het instellingsbestuur kan voor de toepassing van het eerste lid, onderdeel g, nadere regels vaststellen omtrent het aantal bestuursleden dat ten hoogste per organisatie per studiejaar in aanmerking komt, zomede omtrent welke bestuursfuncties in aanmerking komen.

Addendum behorende bij de Onderwijs en Examenregeling 2021-2022 van de Masteropleiding Fiscaal Recht

Vanwege de gevolgen van de maatregelen tegen het COVID19 virus wordt een aantal artikelen voor collegejaar 2021-2022 tijdelijk buiten werking gesteld of gewijzigd. Deze wijzigingen gelden uitsluitend voor collegejaar 2021-2022 met einddatum 31 augustus 2022. Hierbij wordt ook verwezen naar het Addendum op de Regeling Aanmelding en Inschrijving voor studiejaar 2021-2022.

Deel B1 Opleidingsspecifiek deel

Artikel 7.2 Toelatingseisen

In aanvulling op artikel 7.2.1 zijn voor het studiejaar 2021-2022 (instroommomenten september 2021 en februari 2022), tevens toelaatbaar de studenten* die uiterlijk 31 augustus 2021, respectievelijk 31 januari 2022

Bij een juridische of bedrijfseconomische bachelor

-ten minste 162 EC van de toelating-gevende bacheloropleiding hebben behaald
-uiterlijk op 31 augustus 2021, respectievelijk 31 januari 2022 aan de aanvullende toelatingseisen ten aanzien van Nederlands privaatrecht, (bedrijfs)economie en belastingrecht voldoen, onder de volgende voorwaarden:

- Het bachelor-diploma moet alsnog zijn behaald voor 1 september 2021 of (indien eerder) voordat het masterdiploma wordt behaald. Indien niet aan deze voorwaarde wordt voldaan, kan de student de masteropleiding niet vervolgen, dan wel afronden.
- de bachelor-scriptie moet zijn afgerond voordat de student begint met zijn masterscriptie.

Bij HBO en schakeltraject

-ten minste 55 EC hebben behaald van het schakeltraject, inclusief de schakelscriptie, onder de volgende voorwaarden:

- Het schakelprogramma moet alsnog zijn behaald voor 1 september 2021 of (indien eerder) voordat het masterdiploma wordt behaald. Indien niet aan deze voorwaarde wordt voldaan, kan de student de Masteropleiding niet vervolgen, dan wel afronden.

*Voor niet-EER studenten die een bacheloropleiding buiten Nederland moeten afronden gelden bovenstaande aanvullingen niet.

Artikel 7.3 Selectie-eisen

N.v.t.

Artikel 7.4 Schakel- of premasterprogramma

N.v.t. Zie www.schakelzone.nl